



# Tävlingsbestämmelser 2019/20

Nedanstående tävlingsbestämmelser bygger på, och följer Svenska Basketbollförbundets tävlingsbestämmelser. Vid frågor som inte specifikt nämns i dessa bestämmelser gäller SBBF:s bestämmelser.

**Det är varje förenings, ledares och funktionärs skyldighet att känna till tävlingsbestämmelserna.**

## **1 Kap. ALLMÄNNA BESTÄMMELSER**

### **1 § Fastställande av tävlingsbestämmelser**

Större ändringar av tävlingsbestämmelserna fastställs av Mellansvenska BDF:s styrelse och ska godkännas av SBBF enligt 1 § i SBBF:s tävlingsbestämmelser.

Löpande administrativa förändringar fastställs av Mellansvenska BDF:s styrelse.

### **2 § Administration**

2:1 *Förbundsserier, USM och RM* administreras av SBBF.

2:2 *Division 2 Svealand* administreras av Stockholms BDF.

2:3 *Division 3 Herr, Dam Senior och Ungdomsserier U13-U17* administreras av Mellansvenska BDF.

2:4 *Easy Basket Cup* administreras av förening i samarbete med BDF.

### **3 § Avgifter**

3:1 *Anmälningavgiften* återbetalas inte om ett lag drar sig ur en serie efter att anmälan godkänts.

3:2 *Serieavgiften* varierar i olika serier och olika regler gäller urdragning vid olika tidpunkter.

3:3 *Laglicensavgiften* gäller för alla spelare i ett lag från U13 och äldre.

3:4 *Administrativa avgifter/böter* kan tas ut när en förening inte uppfyller beslutade bestämmelser.

### **4 § Spelregler**

4:1 Alla matcher för U13 och äldre ska spelas enligt SBBF:s spelregler 2019.

4:2 *Easy Basket Cup* spelas enligt regler för *Easy Basket Cup* 2016.

### **5 § Speltid**

5:1 Speltid för senior-, junior och ungdomsmatch P/F 13 och äldre ska vara 4 x 10 minuter effektiv tid.

Vid oavgjort förlängs matchen i en eller flera perioder om 5 minuter till ett avgörande skett.

5:2 *Easy Basket Cup* spelas 4 x 5 minuter t.o.m. U10 och 4 x 8 minuter för U11-12. Lokala skillnader kan förekomma. Inga förlängningar tillämpas.

### **6 § Slutplacering**

Ett lags slutplacering bestäms av:

- 1) Lagets poäng
- 2) Inbördes möten mellan lag på samma poäng
- 3) Målskillnaden i inbördes möten
- 4) Totala målskillnaden i serien
- 5) Lottning

## **7 § Åldersindelning**

### 7:1 Easy Basket Cup (U10)

Avser spelare som fyller högst 10 år, det kalenderår säsongen avslutas.

### 7:2 Easy Basket Cup (U11)

Avser spelare som fyller högst 11 år, det kalenderår säsongen avslutas.

### 7:3 Easy Basket Cup (U12)

Avser spelare som fyller högst 12 år, det kalenderår säsongen avslutas.

### 7:4 U13

Avser spelare som fyller högst 13 år, det kalenderår säsongen avslutas.

### 7:5 U14

Avser spelare som fyller högst 14 år, det kalenderår säsongen avslutas.

### 7:6 U15

Avser spelare som fyller högst 15 år, det kalenderår säsongen avslutas.

### 7:7 U16

Avser spelare som fyller högst 16 år, det kalenderår säsongen avslutas.

### 7:8 U17

Avser spelare som fyller högst 17 år, det kalenderår säsongen avslutas.

### 7:9 U18

Avser spelare som fyller högst 18 år, det kalenderår säsongen avslutas.

### 8:0 U19

Avser spelare som fyller högst 19 år, det kalenderår säsongen avslutas.

### 8:1 U20

Avser spelare som fyller högst 20 år, det kalenderår säsongen avslutas.

### 8:2 Seniorspelare

Avser spelare som fyller lägst 21 år, det kalenderår säsongen avslutas.

## **8 § Tävlingsskalender**

8:1 Ska årligen presenteras i maj månad för kommande säsong.  
Kalendern ska koordineras med SBBF:s dito.

## **9 § Bollstorlekar**

### 9:1 Storlek 5

Ska användas av flickor och pojkar U12 och yngre.

### 9:2 Storlek 6

Ska användas av alla flickor och damer fr.o.m. U13 samt pojkar U13 och U14.

### 9:3 Storlek 7

Ska användas av alla pojkar och herrar fr.o.m. U15

## **10 § Korghöjder**

10:1 Easy Basket Cup spelas med korghöjden 2,60 m.

10:2 U13 och äldre spelar med korghöjden 3,05 m.

## **11 § Linjer och utrustning**

11:1 För spel i våra egna serier med ”gamla” linjer måste ansökan om dispens göras hos Mellansvenska BDF.

11:2 Varje hall ska vara utrustad med:

*Matchklocka*

*24-sekundersklocka* som är möjlig att ställa om till 14 sek, enligt senaste regeländring. Finns inte den möjligheten måste ansökan om dispens göras hos Mellansvenska BDF.

*Foulskyltar och lagfoulsmarkering.*

*Bollinnehavsmarkering (pil)*

*Signaler*

*Matchprotokoll*

## **2 Kap. SÄSKILDA BESTÄMMELSER**

### **1 § Inbjudan till seriespel**

Inbjudan till seriespel skickas ut enligt beslut av Mellansvenska BDF och publiceras på Mellansvenska BDF:s hemsida.

### **2 § Anmälan till seriespel**

2:1 Anmälan sker enligt anvisningar i inbjudan. Inget lag lottas in i spelprogrammet om inte anmälningsavgiften är betald.

2:2 Efteranmälan godkänns fram till datum angivet i tidsplanen. Om ett lag får dispens för deltagande i en serie efter det, tillkommer efteranmälningsavgift.

2:3 Det är tillåtet att spela med U12 spelare i U13. 50% av den totala spelartruppen får bestå av U12 spelare. U12 spelarna måste även spela EB/EBC.

2:4 Anmälan från förening med skulder till Mellansvenska BDF godkänns inte förrän skulderna är reglerade.

### **3 § Spel i annat BDF**

Lag som geografiskt tillhör Mellansvenska BDF och önskar delta i annat BDF:s serieverksamhet måste söka tillstånd hos Mellansvenska BDF:s styrelse eller annan där av utsedd.

Aktuella lag måste parallellt spela i Mellansvenska BDF:s serie för att tillstånd ska kunna beviljas. Tillståndsansökan ska vara undertecknad av föreningens firmatecknare.

Matcher i Mellansvenska BDF:s regi, skall alltid prioriteras före andra BDF.

### **4 § Matchdagar**

Mellansvenska BDF föreslår matchdagar för respektive serier. Dock får föreningar komma överens om andra matchdagar i ungdoms- och motionsserier. Ingen match får spelas efter pågående säongs sista tävlingshelg.

## **3 Kap. REPRESENTATIONSBESTÄMMELSER**

### **1 § Spelare**

Det är tillåtet att använda 12 spelare i tävlingsmatch.

I ungdomsmatch U13-U14 får inblandade lag komma överens om att utöka antalet spelare.

## **2 § Basketlicens för spelare**

För att delta i tävlingsmatch för åldersgruppen U13 eller äldre måste spelaren finnas med på aktuell spelklarlista. Listan ska visas upp och kontrolleras av förstedomaren innan matchstart. Licenserna kan presenteras elektroniskt.

## **3 § Basketlicens för lagledare**

Headcoach för ungdomslag U13 och äldre ska finnas med på aktuell laglicenslista.

## **4 § Registrering av laglicens**

Registrering av laglicens ska göras i IdrottOnline. Spelare eller lagledare som finns i flera lag i samma förening ska finnas med på motsvarande laglicenslistor.

## **5 § Licensavgift**

Licensavgiften betalas till Mellansvenska BDF. Licensavgiften gäller helt lag med obegränsat antal spelare.

## **6 § Godkännande av licens**

Så snart en licens är registrerad och betald godkänns den av Mellansvenska BDF.

## **7 § Övergångar**

Övergångar i ungdomsserier kan göras under hela säsongen. Vid övergång till division 3 från/till förbundsseriellag gäller SBBF:s bestämmelser.

## **8 § Överåriga spelare**

8:1 Lag kan spela med två (2) ett år överåriga spelare per match. Fler får licensieras men bara två kan spela per match.

8:2 Lag som vill spela med fler än två ett år överåriga, eller äldre än ett år överåriga, måste anmäla det till Mellansvenska BDF:s styrelse och spelar utom tävlan.

8:3 En spelare får inte samtidigt spela i mer än ett lag i samma serie om inte lagen är från samma förening men då deltar lagen utom tävlan.

## **9 § Behörighetskrav för coach**

U 13 – Division 3/Senior Steg 1

Godkänd eller påbörjad utbildning.

I U13 och U14 kan ledare/förälder utan rätt behörighet tillfälligt fungera som coach om ordinarie coach har förhinder. Det ska noteras på protokollet.

## **10 § Avancemang till division 2**

Lag som slutar på plats 1 eller 2 i division 3 damer eller herrar har rätt att anmäla laget till division 2 kommande säsong.

Den här bestämmelsen upphäver regeln om fri anmälan till division 2.

## **4 Kap. BESTÄMMELSER FÖR SPEL**

### **1 § Spelprogram**

1:1 Deltagande föreningar ska lägga in och rapportera matchtider enligt de riktlinjer som ges på vår hemsida.

1:2 Vid matchläggning ska hänsyn tas till bortalagets reseavstånd.  
Vid sammandrag i ungdomsserier får ett lagsmatcher endast i undantagsfall läggas direkt efter varandra. Pausen mellan två matcher ska minst motsvara tiden för en match i den aktuella åldersgruppen.

### **2 § Matchflyttning**

2:1 Alla matchflyttningar ska meddelas Mellansvenska BDF via e-post. Ingen flyttning får göras innan den godkänts av Mellansvenska BDF.

2:2 Matchflyttning ska meddelas Mellansvenska BDF minst 14 dagar i förväg. Båda föreningarna ska vara överens om matchflytt. Nytt matchdatum ska meddelas motståndare och Mellansvenska BDF innan ordinarie matchdatum för kostnadsfri flyttning och får inte vara efter seriens sista matchdag.

2:3 Nytt matchdatum måste annars meddelas senast två veckor efter ursprungligt datum och får inte vara efter seriens sista matchdag.  
Nytt datum för match i höstomgången måste vara meddelat före nyår.  
Vid inställd eller flyttad match utgår fastställd administrativ avgift.  
Om lagen inte kommer överens inom två veckor registreras matchen som w.o.  
W.o. fastställs av Mellansvenska BDF eller där av utsedd.

2:4 Matchflytt p g a seriematch i annat BDF godkänns inte.

2:5 Om SMHI utfärdat en klass 2 varning för aktuellt område får match flyttas utan kostnad. Flytt måste meddelas hemmalag, domare och administrerande BDF senast 4 timmar före match.

### **3 § Walk Over**

Lag som lämnar walkover utan giltigt skäl kan uteslutas ur serie. Vid upprepade tillfällen av lag som tidigare lämnat walkover, utesluts laget.

Vid w.o. får felande lag stå för motståndarens eventuella rese- hall och domarkostnader. Dessa kostnader ska på begäran kunna styrkas med kvitton/fakturakopior.

#### **4 § Hemmalag**

Kallelse till match behöver inte skickas annat än vid avvikelse från spelprogram och dräktfärg.

#### **5 § Bortalag**

Det åligger gästande lag att vid osäkerhet kontakta hemmalaget för kontroll av matchtid, hall och dräktfärg.

#### **6 § Dräkter**

Hemmalaget spelar i dräktfärger enligt hemsidan. Vid avvikelse från detta ska kallelse skickas.

Tillåtna nummer är 00, 0 – 99, men 4 – 15 rekommenderas.

Hijab är tillåten men får inte täcka ansiktet i någon form.

#### **7 § Bollar**

Gästande lag ska ges tillgång till minst tre (3) bollar av samma märke som matchbollen, för uppvärmning.

#### **8 § Sekretariat**

8:1 Hemmalaget tillsätter kompetent sekretariat, bestående av minst Sekreterare, Tidtagare och 24-sekunderstidtagare. Sekretariatet kan vid behov kompletteras med biträdande sekreterare och/eller kommissarie.

Vid sammandrag är det arrangerande förening som tillhandahåller sekretariat i samtliga matcher.

8:2 I sekretariatet ska finnas matchklocka, time-out-klocka, resultattavla, 24-sekundersklocka, foulskyltar och lagfoulsmarkering.

8:3 I åldersgruppen U13/14 ska 24-sekundersregeln bedömas av domarna som avgör om det är passivt spel.

8:4 I EBC behövs endast en sekreterare och en tidtagare.

#### **9 § Resultatrapportering**

9:1 Matchresultat ska rapporteras snarast, dock senast **kl 24:00 matchdagen** och rapporteras enligt direktiv på hemsidan.

9:2 Resultaten rapporteras av **förstedomaren**. Förening kan träffa överenskommelse med domaren om annat tillvägagångssätt.

9:3 Matchprotokoll ska av arrangerande förening, första vardag efter match, scannas in och skickas med e-post till Mellansvenska BDF.



## **10 § Protest**

Protest ska skickas till Mellansvenska BDF senast tre dagar efter match och åtföljas av fastställd protestavgift. Protest ska behandlas skyndsamt av Mellansvenskas styrelse och besked ges inom sju (7) vardagar från det protestavgift mottagits.

Protest är endast giltig om lagkaptenen i det protesterande laget ha undertecknat protokollet på avsedd plats och senast 15 minuter efter matchens slut. Det ska framgå av protokollet när matchen slutade.

Protest gällande okvalificerad spelare kan dock lämnas in när som helst före sista speldag.

Ett eventuellt överklagande av beslut görs till SBBF:s tävlingsutskott.

## **11 § Disciplinärenden**

En domarrapport som gäller ett disciplinärende ska behandlas skyndsamt av disciplinnämnden så snart alla berörda fått ta del av, och yttra sig i ärendet. Ett eventuellt överklagande av beslut görs till SBBF:s disciplinnämnd.

## **12 § Sluttabell.**

Resultaten för lag utom tävlan räknas bort från sluttabell för att fastställa lagens placering i sluttabell.

## **5 Kap. EKONOMISKA BESTÄMMELSER**

### **1 § Allmänt**

Avgifter ska betalas inom angiven tid. Om det inte sker har Mellansvenska BDF:s styrelse rätt att utesluta föreningens lag från aktuell serie eller tävling.

### **2 § Avgifter för seriespel**

#### **2:1 Anmälningsavgift**

Avgift som faktureras i samband med anmälan till seriespel återbetalas inte vid urdragning av lag.

#### **2:2 Serieavgift**

Avgift för deltagande i serie. Serieavgiften ska betalas vid fastställd tidpunkt och återbetalas inte vid urdragning av lag efter seriestart.

#### **2:3 Laglicensavgift**

Avgift som bestäms av SBBF och faktureras samtidigt med serieavgiften. Licensierad spelare och ledare är försäkrade av SBBF.

### **3 § Administrativa avgifter**

Administrativa avgifter kan tas ut, när förening inte följer bestämmelser eller gällande regler.

Avgifternas storlek bestäms av Mellansvenska BDF.

## **6 Kap. DOMARE**

### **1 § Nominering av domare**

I div 2 och 3 tillsätts domare av utsedd domaransvarig.

I övriga matcher tillsätts domare av arrangerande förening.

### **2 § Domares ersättning**

Mellansvenska BDF:s styrelse fastställer ersättningen.

### **3 § Utbetalning av domarersättningar**

Arvodet betalas ut i samband med match. Innan match kan förening komma överens med domaren om annat utbetalningssätt. Arvodet ska vara utbetalt senast tre (3) dagar efter match.

Resersättningar och traktamenten får betalas ut i efterhand, dock senast en vecka efter match.

### **4 § Matcher**

Domare får döma högst två matcher i följd. En paus motsvarande en match måste därefter finnas.

### **5 § Protokollet**

Förstedomaren ska kontrollera att protokollet är korrekt ifyllt med följande uppgifter och är den siste att skriva under protokollet:

Matchnummer

Serie med korrekt benämning

Spelplats med matchdatum, matchtid och sekretariatets medlemmar

Notering att licenser är uppvisade och om de är kontrollerade eller inte

Poäng uträknade

## **7 Kap. REGLER**

### **1 § Spelregler**

- 1:1 Alla matcher ska spelas enligt SBBF:s spelregler gällande 2019/2020 med nedanstående avvikelser.
- 1:2 I ungdomsserier P/F U15 och äldre tillåts alla typer av försvarsspel. För övriga ungdomsserier samt EBC är man-man försvar obligatoriskt.
- 1:3 Vid ledning med 20 poäng eller mer får lag efter inkast endast spela försvar på egen planhalva. Denna regel ***gäller inte*** i P/F U15 och äldre.

## **8 Kap. AVGIFTER**

<b>1 §</b>	<b>Tilläggsavgift efteranmälan</b>	500 kronor
<b>2 §</b>	<b>Laglicensavgifter</b>	
	Division 2 och 3	7 500 kronor
	Motion	4 000 kronor
	U13 – U20 licens	1 400 kronor
	Dubbel licens	1 000 kronor
	EB och EBC registrering	0 kronor
	RM och USM licens	0 kronor
<b>3 §</b>	<b>Övergångsavgifter</b>	
	Förbundsserier	1 000 kronor
	Distriktsserier senior	500 kronor
	Ungdomsserier	300 kronor
<b>4 §</b>	<b>Administrativa avgifter</b>	
	Urdragningsavgift före serieläggning	100 kronor
	Urdragningsavgift före seriestart	1 000 kronor
	Urdragningsavgift efter seriestart	4 000 kronor
	För sent inrapporterade matchtider	200 kronor
	Matchflyttning 14 dagar före ursprungligt datum med nytt datum	0 kronor
	Senare flyttning som meddelats MsvBDF	500 kronor
	Inställd match som inte meddelats MsvBDF	2 000 kronor
	Walk-over första gången i U13-U20	4 000 kronor
	Walk-over i division 3/Senior	8 000 kronor
	Walk-over andra gången, uteslutning	5 000 kronor

Protestavgift	500 kronor
Dispensavgift för spelare	100 kronor
Dispenser för hallar	0 kronor
För sent inrapporterade resultat (avdrag på arvode)	100 kronor
Protokoll inskickade senare än 14 dagar efter match	500 kronor
Saknade protokoll vid seriens slut	500 kronor
Felaktigt protokoll	100 kronor
Spel utan giltig licens(er), förlust 0-20	500 kronor
Spel utan behörig coach	200 kronor
Upprepad coachbrist samma lag*	500 kronor
*(lämnas till disciplinnämnden för beslut)	