

BUC

Basketutvecklingscenter



” BUC är en extra energiinjektion i föreningarnas operativa verksamhet. BUC är bränslet som får lågorna att flamma upp ifrån glöden. TILLSAMMANS gör vi en brasa!”

Tre delar definierar BUC



Distriktets mål och fokusområden

Avtal för BUC-ansvar

Ansökan om idrottslyftsmedel



Tre delar definierar BUC (1/3)

Distriktets mål och fokusområden

Avtal för BUC-ansvar

Ansökan om idrottslyftsmedel

Ansökan - syfte



- Initiera, stödja och inspirera föreningar att förbättra sin verksamhet ”på golvet” och administrativt.
- Öka samverkan/närheten mellan klubbarna i MsvBDF.

” Varje förening avstår idrottslyftsmedel för att finansiera BUC och det är viktigt att man upplever att investeringen återbetalar sig i form av nytta, värde och utveckling för föreningen och dess medlemmar.”

Ansökan - mål 2012/13

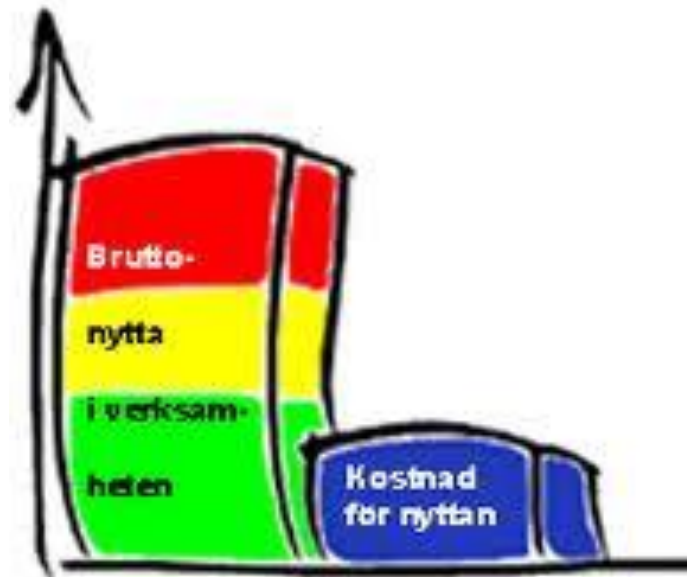


- *Stärka de svaga basketföreningarna i Örebro län respektive Värmlands län*
 - styrelseutbildning av samtliga föreningsstyrelser i distriktet
 - mentorskap av BUC-föreningarna till de mindre föreningarna
- *Utveckla EBC-verksamheten i distriktet*
 - arrangera 16 st. EBC-omgångar i vardera BUC (åtta/BUC och säsong)
 - arrangera fyra st. EB-omgångar i vardera BUC (två/BUC och säsong)
 - besöka 20 skolor (tio per BUC och säsong)
- *Öka samverkan mellan basketföreningarna i MsvBDF*
 - en föreningskonferens i vardera BUC per säsong
 - en gemensam föreningskonferens i distriktet
- *Utbildning*
 - ledarutbildning (två grundkurser/BUC och säsong, en steg 1/BUC och säsong).
 - ledarutbildning (två coachclinics/BUC och säsong samt en gemensam för hela distriktet)
 - domarutbildning (en steg 1/BUC och säsong)
 - funktionärsutbildning (en förbundsfunctionärsutbildning/BUC och säsong)
 - sekretariatsutbildning (tre sekretariatsutbildningar/BUC och säsong)
 - spelarutbildning (två läger/BUC och säsong, ett regionläger/BUC och säsong, sex lag/BUC deltar i RM/USM per säsong)

Ansökan - effektmål



- Fler och bättre fungerande föreningar med fler lag, spelare och ledare i Örebro län respektive Värmlands län.
- Att fler föreningar aktivt deltaga under MsvBDF:s årsmöte och föreningsmöten.
- Att antalet lag och spelare totalt sett i länet ökat med 10 %.
- Fler utbildade tränare/domare/funktionärer
- Att varje förening genomför en rekryteringskampanj för nya spelare (ex. skolsatsning)



Ansökan - utvärdering



- Utvärdering och planering sker årligen i juni och december.
- Utvärderingen ska innehålla en uppföljning av målen samt en summering av genomförd aktivitetsplan.



Ansökan - organisation



- **Projektledare:** 2 projektledare, en i vardera BUC
- **Arbetsgivare:** Säsong 2012/13 har det varit KFUM Örebro Basket och Arvika Basket

P(i)L-tavlan



Viktiga egenskaper:

10 p	Engagerande/Dedikerad
8 p	Möjliggörare/Inspiratör
6 p	Administratör/Planerare
4 p	Visionär/Strateg
3 p	Nätverksbyggare
2 p	Kommunikatör/Informatör
1 p	Basketkompetent

Ansökan - aktiviteter



Dessa aktiviteter skall organiseras av respektive BUC tillsammans med MsvBDF och alla föreningar.

- Organisera EBC och EB på flera platser i distriktet
- Organisera EBC i skolan i rekryteringssyfte
- Öka samverkan mellan föreningarna (föreningskonferenser)
- Öka samarbetet med SISU Idrottsutbildarna Örebro län/Värmlands län
- Styrelseutveckling/Idrottens föreningslära
- Ledarutbildning/ledarutveckling
- Spelarutbildning/Läger (Region, USM, RM, Final Four)
- Domarutbildning

”Domarutvecklingen är extra viktig för distriktets framtida utveckling då vi idag är alldeles för få domare med högre utbildning. Vi behöver arbeta långsiktigt med frågan och göra mer insatser än att bara utbilda, tex clinic’s, mentorskap, skapa team osv. BUC är och ska vara en resurs i detta arbete.”



Ansökan- aktiviteter

Detaljerad arbetsbeskrivning för
olika aktivitetsområden

Utveckla EB/EBC-verksamheten i distriktet



- Hur:** Arrangera 16 EBC per säsong (8 st. i respektive BUC).
Arrangera 4 EB per termin (2 i respektive BUC).
Skolsamverkans projekt med skolor i rekryteringssyfte. BUC-omgångarna synkas med skolprojekten så att skolklasserna kan bjudas in att delta.
- När:** Säsong 2012/13
- Vem:** BUC ansvarar tillsammans med föreningarna i distriktet.

BUC ansvarar tillsammans med värdförening för arrangemangen. En ambition är att arrangemangen genomförs i olika föreningar och kommuner.

Öka samverkan mellan föreningarna



- Hur:** "Inventera" föreningarna i MsvBDF.
Utveckla samarbetet mellan alla föreningar.
Genomföra föreningskonferenser och erfarenhetsutbytesträffar.
- När:** Säsong 2012/13
- Vem:** BUC och MsvBDF

BUC och MsvBDF inventerar alla föreningar i distriktet och undersöker det aktuella läget hos var och en av dessa. Hur ser det ut i respektive förening och vad önskar respektive förening få stöd och hjälp med.

Varje förening utser kontaktpersoner, förslagsvis en utbildningsansvarig, en styrelsekontakt och en tävlingsansvarig (då detta är möjligt). BUC ska även vara en s.k. "spindel i nätet" mellan föreningarna även om målet är att föreningarna på sikt ska kunna lösa alla kontakter på egen hand. Vidare skall denna hjälpa till att sprida information om de olika aktiviteterna som försiggår i klubbarna och uppmuntra till samverkan på alla nivåer mellan alla föreningar.

Projektledaren skall vidare verka för att föreningar med minskade ålderskullar kan samverka för att ungdomarna skall ha möjlighet att spela basket så länge som möjligt. Detta sker i första hand genom att föreningarna samverkar men projektledaren kan i början arbeta som en länk dem emellan.

Stärka de svaga basketföreningarna



- Hur:** Genomföra utbildning för styrelserepresentanter
Ta fram en gemensam styrelseutbildning mellan föreningarna där ordförande, kassör samt sekreterare bör delta eller de i styrelsen med mandat.
I utbildningen bör ingå sådana rubriker som, organisationsutveckling, demokratifrågor, ekonomi/sponsring, mål med mening, rekrytering av styrelsemedlemmar, hur man söker bidrag, policyfrågor, marknadsföring, att göra en verksamhets/årsplanering.
- När:** Säsong 2012/13
- Vem:** Ansvarig för detta är BUC i samverkan med SISU Idrottsutbildarna.

SISU Idrottsutbildarna och BUC samverkar för att få till stånd en styrelsekonferens för samtliga föreningar (eventuellt uppdelat i ovan nämnda grupper). Under denna styrelsekonferens bör alla föreningar som har möjlighet delta med ordförande, kassör/ekonomiansvarig och någon ledamot. Konferensen skall sedan belysa hur de olika klubbarna arbetar med styrelsearbete och vem som gör vad. Även tvärgrupper kan bildas där de olika ordförandena träffas, de olika kassörerna osv. Under konferensen skall en inventering göras vad som behövs i de olika föreningarna samtidigt som idéutbyte uppmuntras.

Utbildning



- Hur:** Öka antalet utbildade tränare/domare/funktionärer.
Genomföra tränar- och domarutbildningar (Grundkurs/steg 1) kontinuerligt.
Skapa förutsättningar så att de utbildade domarna får tillräckligt med matcher att döma så att de kan utvecklas i sin roll.
Genomföra domarpraktik för att ge trygghet och bra och säkra domare.
Skapa nätverk och samarbeten mellan domare och tränare i distriktet.
Informera och uppmuntra befintliga tränare och domare till vidareutbildning i MsvBDF:s regi.
Erbjuda extra träning genom att genomföra läger i anslutning till skolloven.
Arrangera Regionläger i distriktet för att öka deltagandet av spelare från distriktet på dessa läger.
Bjuda in spelare till varandra på s.k. "Open-courts".
- När:** Säsong 2012/13
- Vem:** BUC samverkar med föreningarnas utbildningsansvariga samt MsvBDF:s utbildningsansvarig.



Tre delar definierar BUC (2/3)

Distriktets mål och fokusområden

Avtal för BUC-ansvar

Ansökan om idrottslyftsmedel

Avtal för BUC-ansvar



BUC är distriktsstyrelsens förlängda arm för att arbeta mer operativt tillsammans med föreningarna i närregionen. Därför finns i nuläget ett BUC Närke och ett BUC Värmland. Respektive BUC administreras av distriktstyrelsen utsedd förening.

Det främsta syftet med ett BUC är att utveckla och stärka verksamheten i respektive region genom att informera, inspirera samt skapa ett starkt kontaktnät mellan föreningarna i regionen. BUC ska på olika sätt initiera, stödja och stimulera föreningar inom regionen att förbättra sin verksamhet "på golvet" och administrativt. BUC är en resurs för alla föreningar i regionen, men det är viktigt att poängtera att varje förening själv är ansvarig för sin verksamhet. Allt utvecklingsarbete utgår från föreningen men vi uppmuntrar en tät och återkommande dialog med ansvarig BUC-resurs (projektledare).

Följande konkreta uppdrag/uppgifter åligger respektive BUC att ansvara för:

- En föreningskonferens i samband med säsongstart samt säsongavslutning, i syfte att informera, diskutera och planera BUC verksamhet tillsammans med MsvBDF styrelse/anställd personal och föreningar i BUC-regionen (görs förslagsvis i samarbete med SISU Idrottsutbildarna).
- Organisera EBC i skolan i rekryteringssyfte till samtliga föreningar i BUC-regionen.
- Organisera EBC och EB på varierande platser i BUC-regionen.
- Ansvara för en utbildningsplan och genomförandet av utbildningar på grundläggande nivå i BUC-regionen (görs i nära samarbete med SBBF, MsvBDF och SISU Idrottsutbildarna)
- Möjliggöra för ett regionläger för Region Mellersta i BUC-regionen.
- Möjliggöra för en RM-omgång i BUC-regionen.
- Ansvara för ledarförvaltning i BUC-regionen i form av fortbildning och nätverk.



Tre delar definierar BUC (3/3)

Distriktets mål och fokusområden

Avtal för BUC-ansvar

Ansökan om idrottslyftsmedel

Distriktets fokusområden



- **Bygga nätverk**

Vi behöver träffas mer i olika konstellationer i distriktet för att lära känna varandra bättre och kunna utbyta erfarenheter med varandra. Vi kommer i distriktet att verka för att fler sådana möten möjliggörs genom tex föreningskonferenser, ledarutbyten/coachclinic's, träningsmatcher etc. Med hänsyn till att vi har långa avstånd i distriktet så är Basketutvecklingscentra (BUC) en viktig del i detta och en stor del av ansvaret kommer att åläggas dem för att åstadkomma detta i respektive BUC-område.

- **Rekrytering**

Vi behöver bli fler som spelar basket och indirekt fler som engagerar sig i våra föreningar som ledare eller funktionärer. Primärt ligger fokus på barn i EBC-ålder, dvs upp tom 10 år, och verksamheter som "kom och studsa", "basketskola", "basketlekis" etc. Vi vill fånga barnens intresse för basket tidigt, då också de bästa förutsättningarna för att hitta de engagerade föräldrarna finns (både de som tidigare har en basketbakgrund och de som för första gången introduceras för sporten). Här åligger det föreningarna ett stort ansvar för att åstadkomma detta, men där respektive Basketutvecklingscentra kan fungera stödjande och rådgivande.

- **Ordning och reda**

Vi behöver skapa en plattform för att alla administrativa rutiner ska fungera i alla lägen och där engagerade, aktiva och föräldrar upplever att det är ordning och reda i basketsporten. Det ska finnas ett årsschema med aktiviteter för distriktet och gemensamma föreningsaktiviteter, funktionärslistor ska vara klara innan serierna kör igång, all kommunikationen ska ske tidigt och kommande aktiviteter ska vara kända innan föregående aktiviteter är avslutade. Framförhållning är med andra ord A och O. Vi ska flytta fram våra positioner och vara ett föredöme jämfört med andra idrotter. Mellansvenska BDF är ytterst ansvarig för detta, men det vilar på ett nära samarbete med föreningar, domarsamordnare och respektive Basketutvecklingscentra. Kedjan är aldrig starkare än dess svagaste länk.

- **Utveckla informationskanalerna**

Mellansvenskas hemsida ska vidareutvecklas och bli en informationsplattform där allt finns samlat, lättåtkomligt och tydligt för alla. Vi ska också bli bättre på att nyttja andra mer direkta informationskanaler såsom tex Facebook. Ninni är ytterst ansvarig för detta, men hon sitter inte på all information och exempel på goda erfarenheter. Informationsdelningen ansvarar vi alla gemensamt för.



BUC

Ekonomi

Ekonomi



- Distriktets samtliga föreningar (x st.) söker vardera y kr för att finansiera distriktets två BUC. Föreningarna förvaltar de beviljade idrottslyftsmedlen via MSV BDF till respektive BUC-administrerade förening (2014 är idrottslyftspotten för MSV BDF 110 602 kr, en minskning med 13,9% jämfört med året innan).
- Mellansvenska BDF har vidare skjutit till ytterligare medel för att möjliggöra en 25% tjänst i respektive BUC vilket motsvarat ett bidrag på totalt 100 TSEK per BUC.
- Mellansvenska BDF betalar ut summan som ett bidrag till respektive BUC som i sin tur ansvarar för skatt och sociala avgifter.
- 25% motsvarar 10 timmar/vecka vilket på ett år ger c:a 460 timmar (46 veckor).

Senast uppdaterad 2014-03-28			Medlemmar (0-12 / 13-17 / Ledare)								
BUC	Förening	BUC-fokus	Totalt antal medlemmar	0-7	8-10	11-12	13-17	Ledare	Trend antal	Trend %	
NÄRKE	KFUM Örebro Basket	JA	323	19	86	35	101	37	250		
NÄRKE	Multi Basket	JA	155	0	46	37	45	8	75		
NÄRKE	Kumla Basket	JA	78	0	20	30	21	7	33	42,31%	
NÄRKE	BBK Kumla Real	NEJ	14	0	0	0	14	1	14		
NÄRKE	Sjöängen	NEJ	13			0	13	1	32		
NÄRKE	KFUM Karlskoga	NEJ	15			0	15	1	24		
NÄRKE	Nora Basket	JA									
NÄRKE	BK Star	NEJ	0	0	0	0	0	0	12		
NÄRKE	Eco Örebro	JA		0	0	0	0	0			
VÄRMLAND	Solstaden Basket	JA	123	0	20	10	21	20	1	1,41%	
VÄRMLAND	Hammarö Basket	JA	67	0	16	16	24	5	23	37,70%	
VÄRMLAND	Arvika Basket	JA	340	55	78	81	68	33	0	0,00%	
VÄRMLAND	Sifhälla Basket	JA	35	0	10	14	10	1	-12	-34,29%	
VÄRMLAND	Sunne Basket	JA	60	0	5	14	15	5	27	69,23%	
VÄRMLAND	Kil Basket	JA	31	0	24	6	0	1	0	0,00%	
VÄRMLAND	Åmål Basket	NEJ							0		
VÄRMLAND	KFUM Vänerstaden	JA	88	0	0	12	62	5	57	72,15%	
VÄRMLAND	Kristinehamn Basket	NEJ							0		
VÄRMLAND	Långserud IF	JA	9	0	8	0	0	1	9	100,00%	
			19	13	1351	74	313	255	409	126	545



BUC

Administration

Administration



Vad	Vem	När	Omfattning	Mottagare	Information
Årsplan	PL-BUC	aug/sep revideras jan/feb	4-8 timmar/år	MSV BDF styrelse	MSV BDF Hemsida, föreningskonferens
Detaljplan (pågående, genomförda och planerade aktiviteter)	PL-BUC	Varje månad	1 timme/månad	MSV BDF styrelse (via Ninni den 6:e varje månad)	
Nyckeltal/ inventering	PL-BUC	Varje månad	10 minuter/månad (i löpande dialog med varje förening)	MSV BDF styrelse (via Ninni den 6:e varje månad)	
Tidrapport	PL-BUC	Varje månad	10 minuter/vecka	MSV BDF styrelse (via Ninni den 6:e varje månad)	

Alla administrativa inslag i BUC är av sådan karaktär att de sker i samband med planering av verksamheten eller i samband med operativa aktiviteter. Resultaten (dvs det som kommer ut av administrationen) bidrar till bättre uppföljning, förståelse och klokare investeringar som i sin tur bidrar till ökad acceptans och delaktighet.

Vi ska inte administrera mer än vi behöver. Behovet av administration kan även variera och ändras över tiden.

Administration - årsplan



2012												2013																												
Aug			Sep			Oct			Nov			Dec			Jan			Feb			Mar			Apr																
33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17				

En årsplan är viktig för alla parter för att kunna ta del av vad som är planerat, när det händer och när det eventuellt finns utrymme för ej planerade aktiviteter.

Planering är också en förutsättning för ett kvalitativt arbete med goda resultat.

Administration - detaljplan



Nyckeltal 2012/13

Senast uppdaterad 2012-11-23	Antal	Trend
Medlemmar (spelare 0-12/ spelare 13-17/ledare)	429 (103/270/24)	
Vi vill säkerställa en regelbunden proaktiv kontakt med alla föreningar i distriktet och det gör vi bla genom en fortlöpande inventering av verksamheten.		▶
Inventeringen är också viktig för att vi ska kunna fatta beslut och göra prioriteringar baserade på fakta istället för på känsla och egna uppfattningar.		▶
Funktionärer (antal utbildade)	x/y ?	▲
Skolbesök		
Antal orter/antal besök	x/y ?	▼

Pågående aktiviteter

Aktivitet	Ort	Förening	Planerat slutdatum	Status
REGIONLÄ...	ÖREBRO	KFUM ÖREBRO	25 NOVEMBER	●
USM U18				
RM U15/U				
Genomf...				
Aktivitet				
HÖSTLOVS				
SEKRETAR				
FÖRÄLDRA				
SUMMER				
FÖRELÄSN				

Vi vill att det fortlöpande sker värdeskapande aktiviteter som skapar resultat och utvecklar verksamheten i distriktet.

Vad har vi gjort sedan föregående rapportering (borde ha varit pågående eller planerade aktiviteter i denna rapportering) och vilket resultat gav det?

Vad gör vi just nu?

Vad planerar vi att göra?

Planerade aktiviteter inför kommande rapportering

Aktivitet	Ort	Förening	Planerat startdatum
SEKRETARIATSUTBILDNING	ÖREBRO	KFUM ÖREBRO	25 NOVEMBER
SKOLBESÖK	KUMLA	KUMLA BASKET	?
SKOLBESÖK	ÖREBRO	KFUM ÖREBRO	?

Administration – tidrapport



Februari 2014																																Övrig ej avlönad tid			
Aktivitet, BUC Närke	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Summa			
Föreningskonferens																																		0	
EBC i skolan																																		0	
EBC och EB, föreningskopplad																																		0	
Utbildningsplanering																																		0	
Utbildning																																		0	
Regionläger																																		0	
RM																																		0	
Spelarrekrytering																																		0	
Ledarrekrytering																																		0	
Föreningskontakt, nätverk																																		0	
Lovaktiviteter																																		0	
Distriktsläger																																		0	
																																		0	
																																		0	
																																		0	

Det är viktigt att kunna redovisa för föreningarna att investerade medel faktiskt ger värde tillbaka .

Vi behöver också en löpande uppföljning för att säkerställa att investerade medel i respektive BUC ligger rätt (för då BUC inrättades gjordes det baserat uppskattningar och hypotetiska antaganden). Kanske krävs det mer, kanske krävs det mindre, kanske ska det fördelas annorlunda etc.



BUC

Exempel



Exempel på upplägg (Närke)

NIU 10%

- Tränare för NIU eleverna

*Ersättning
sker mot
årsvis
faktura*

BUC (25%)

- **Distriktsutveckling**
- **Utbildning**
- **Skolbasket**

100% anställd

KFUM, Sportchef, 65%

Coacher / lag / spelare

- Nya lag/coacher
- Mentor/hjälptränare
- Basketskolan
- Coachclinics
- Lägerverksamhet

Administration

- Matcher
- Domare
- Cuper

Elit - Div.2 (dam/herr)

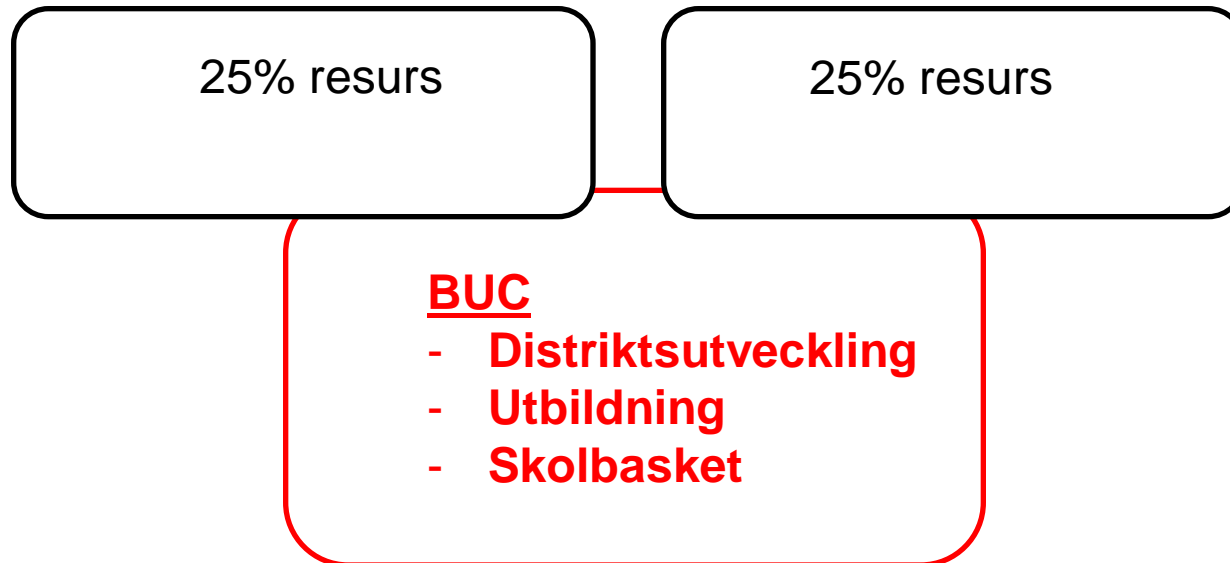
- Spelarutveckling
- Organisation

Exempel på upplägg (Värmland)



*"Sparade medel" sedan
2012/2013 i Arvika
Basket*

*"Nya medel" 2013/14 i
Solstaden Basket*



*Ersättning och eventuell arvodering sker
efter redovisning av utförda tjänster.*



BUC

Bidragsvägar

Idrottslyftet



- Idrottslyftet är uppdelat i olika delar, men där alla delar ska syfta till att vi blir mer och fler:
 - Alla SF (basketbollförbundet, fotbollsförbundet osv) har möjlighet att själva bestämma vad sina medel ska gå till. Förutom att de betalar ut idrottslyft till distrikten så har de en egen pott som de själva fördelar. Tex. Easy Basket och Utvecklingsprojekt för SBBF.
 - DF'en (tex ÖLIF) har ett anläggningsbidrag som föreningarna kan söka för att bygga ut, göra om osv på sin anläggning. DF'n har också ett bidrag för skolsamverkan. Msv BDF söker sk verksamhetsbidrag från DF bestående av tre delar:
 - Administrativt bidrag som är baserat på hur många föreningar som finns i distriktet.
 - Utbildningsbidrag som baseras på deltagare på utbildningar (även utbildningar som går i andra distrikt)
 - Läggerverksamhet (tex Distriktslag, Sportlovsbasket mm). I Värmland söker man per aktivitet för deltagare från 7 år och i Örebro söker man en gång per år för deltagare från 13 år.
 - SISU distrikten har idrottslyftsmedel för att jobba med föreningsutveckling. Här söker också föreningarna detta stöd. Går endast att söka om man vill jobba med föreningsutveckling på det sätt som medlen är avsatta för. Kallas för skattning och analys. Föreningen ska göra en skattning av sin förening och sen ska det följas upp med en analys av vad som behöver göras och sen får föreningen jobba vidare med det.

SBBF budget för Idrottslyftet



- **Utbildning 1 350 000kr**
För att stimulera fler att gå grundkurs, steg 1, steg 2 och steg 3 både på tränar och domarsidan.
- **Regionsverksamhet/DLT 1 910 000kr**
Syfte att behålla fler längre. Den post har ökat eftersom det är två nya regioner samt att vi efter BDFen önskemål lagt mer pengar på DLT.
- **Föreningslyftet (BUC) 1 760 000 kr**
Syfte mer och fler
- **Easy Basket 930 000kr**
Syfte –Stimulansåtgärder och metodutveckling där bidraget är kopplat till flera och att behålla.
- **Utvecklingsprojekt 1 295 000kr**
Största delen är öppna projekt som föreningarna kan söka. Mer information om detta kommer att skickas ut.



Föreningslyftet (BUC)

- Kan ansöka via en värdförening.
- Det är viktigt att ni i er ansökan anger vad bidraget kommer att gå till, vilka projekt ni kommer att genomföra med hjälp av bidraget, indirekt eller direkt.
- I några BDF går delar av bidraget till att finansiera en tjänst och det är då viktigt att ni får med detta i er ansökan och även vilken arbetsbeskrivning den tjänsten i så fall har.

VERKSAMHETSBIDRAG FÖRENINGSLYFTET																
1 760 000 kr för år 2014																
		Basbidrag 7,5%			Storleksbidrag 7,5%			Verksamhet 35%					Grund bidrag 50%			
		132 000 kr			132 000 kr			616 000 kr					880 000 kr			
		132 000 kr			132 000 kr			308 000 kr			308 000 kr			880 000 kr		
BDF	2014	Antalet EBC-barn			% av antalet aktiva i IOL			LOK deltagartillfällen 17,5%			SISU lärtimmar 17,5%			Grund bidrag 50%	Bidrag BDF	
Mellansvenska		57	3%	3 886 kr	2119	3%	3 671 kr	44016	2%	5 368 kr	Värmland	1307	8%	25 677 kr	72 000 kr	110 602 kr
											Örebro	1001				



BUC

Framtid

BUC ekonomisk modell?



- En långsiktigt mål bör vara att hitta en incitamentsmodell som driver mot kontinuerlig utveckling framför en bidragsmodell utan incitament.
- Tänkbara nyckeltal att väga in i en modell:
 - Antal föreningar/antal BUC-föreningar
 - Antal medlemmar
 - Antal EBC-barn
 - Totalt antal aktiva
 - Antal LOK-tillfällen
 - Värdeskapande aktiviteter

Styrelsen bör besluta om en incitamentsmodell som motverkar "bidragspassivitet" och istället bidrar till aktiviteter som leder till en successiv utveckling i önskad riktning.

Inriktningsbeslut 3/3 2014



- På styrelsemötet den 3/3 2014 fattades ett inriktningsbeslut om att fortsätta med BUC som idag avseende innehåll och omfattning, men att revidera bidragsfördelning och ansvar enligt följande.
 - Det totala beloppet som avsätts i budget 2014/15 är 160 TSEK* som fördelas 50% på respektive BUC.
 - 2014/15 kommer BUC Närke att förvaltas av KFUM Örebro med Andrew Pleick som BUC-PL och BUC Värmland förvaltas av Solstaden med Niklas Jönsson som BUC-PL.
 - Ansvarig BUC-PL rapporterar månatligen till Mellansvenska BDF enligt inrättade rutiner och BUC-förvaltande förening fakturerar kvartalsvis för utförda tjänster inom ramen för angiven budget.
- Konsekvensen av detta blir att det totala BUC-bidraget minskas med minst 40 TSEK vilket ger utrymme för en fortsatt 20% tjänst i respektive BUC (8 tim/vecka och 368 timmar/år).
- Mellansvenska BDF uppmanar respektive BUC att under året verka för att hitta vägar som bidrar till att BUC i högre utsträckning kan bli självförsörjande och en marginell minskning av bidraget som nu sker är ett sätt att stimulera utvecklingen i denna riktning.
- De 40 TSEK som vi sparar in på BUC kommer att omsättas i projekt för att stimulera Distriktlagsverksamheten och Domarutvecklingen.
- Det konkreta faktaunderlaget för BUC-verksamheten är bättre än tidigare, men det finns fortfarande för mycket osäkerhetsfaktorer som gör att det är svårt att fatta beslut om en rättvisande incitamentsmodell. En viktig målsättning under 2014/15 måste vara att undanröja alla sådana osäkerhetsfaktorer.

* Summan är preliminär till dess att det finns en slutgiltig beslutad totalbudget vilket förväntas ske på årsmötet den 30/3.