

TÄVLINGSBESTÄMMELSER FÖR DIVISION 2 (SBBF)

1 § Allmänt SBBF:s Tävlingsbestämmelser gäller. För de gemensamma division 2-serierna gäller följande kompletterande bestämmelser. Alla deltagande föreningar i division 2 ska säkerställa att: • En kontaktperson uppges vid anmälan som ska vara den enda person som kommunicerar med administrerande BDF • Kontaktpersonen besvarar e-postmeddelanden eller telefonsamtal inom 24 timmar. • Kontaktpersonen väl känner till Tävlingsbestämmelsernas innehåll och alltid tillser att dessa följs.

2 § Fastställande av Tävlingsbestämmelser Förslag på ändringar av Tävlingsbestämmelserna skall av respektive tävlingsregion sändas till SBBF senast den 28 februari och ska godkännas av SBBF enligt KAP 1. 1 § i SBBF:s Tävlingsbestämmelser. Senast den 31 mars ska bestämmelserna vara fastställda för kommande säsong.

3 § Benämning av serierna i division 2 Division 2 Götaland omfattar BDF:en Skåne, Småland-Blekinge och Westra. Division 2 Svealand omfattar BDF: en Norra Svealand, Stockholm, Mellansvenska, och Östsvenska. Division 2 Norrland omfattar BDF: en Mellannorrland, Norrbotten och Västerbotten. Samarbetet kan genomföras på olika sätt beroende på antal lag i de olika serierna.

4 § Gemensam tävlingskommitté Tävlingskommittén utgörs av de BDF som ingår i division 2-serien. Varje BDF styrelse ska utse en representant till en gemensam tävlingskommitté som hanterar tävlingsfrågor inom serien

5 § Avgifter I serieavgiften för spel i division 2 ska följande avgifter ingå: • Serieavgift • Laglicens • Eventuell resekostnadsutjämning för domarna Avgifterna för spel i division 2 fastställs av de samverkande BDF styrelserna i division 2.

6 § Automatisk avstängning Spelare eller coach som diskvalificeras från en match blir automatiskt avstängd i nästa tävlingsmatch i samma serie. Detta gäller dock inte vid diskvalificering enligt § 39 Slagsmål i regelboken Officiella spelregler för basketboll.

7 § Hantering av disciplinärende. Disciplinnämnd i administrerande BDF ska hantera ärendet.

8 § Administrerande förbund Varje BDF administrerar sin grundserie. Fortsättningsserien administreras av ett utsett BDF från respektive division 2 Götaland, Svealand och Norrland. Alla BDF som administrerar en division 2 serie ska säkerställa att: • Utsedd administratör väl känner till Tävlingsbestämmelsernas innehåll och alltid tillser att dessa följs • Tidsplanen följs • E-postmeddelanden och telefonsamtal alltid besvaras inom 24 timmar efter första vardagen • Information på hemsidan är korrekt och uppdaterad o En gemensam förklarande text skall tas fram för publicering på de olika BDF:ens hemsidor o Lagens kontaktpersoner med namn, e-postadress och telefonnummer skall finnas.

9 § Matchdagar Administrerande förbund föreslår matchdagar för respektive serier. Dock får föreningar komma överens om andra matchdagar innan spelprogrammet är fastställt. När spelprogrammet är fastställt får inga matcher ändras utan administratörens tillstånd. Vid matchändring ska matchändringsavgift betalas till administrerande BDF. Division 2 säsongen ska följa SBBF:s tidsplan.

10 § Inbjudan till seriespel Inbjudan till seriespel skickas ut av respektive BDF senast 1 april och publiceras på respektive BDF:s hemsida. I inbjudan anges vilket BDF som administrerar grundserien.

11 § Anmälan till seriespel Anmälan till seriespel sker enligt anvisningar i inbjudan. Sista anmälningsdag är den 1 maj. Sanktion från föreningens BDF ska bifogas anmälan. För efteranmälan ansöks dispens hos Administrerande BDF.

12 § Antal lag per serie Serierna ska om möjligt innehålla 10 lag

13 § Kval till förbundsserie Division 2-serierna Götaland, Svealand och Norrland har två platser vardera i kvalet till Basketettan.

14 § Spelprogram Deltagande föreningar skall rapportera matchtider enligt de riktlinjer som ges i inbjudan. Fastställt spelprogram för grundserien, gäller från 1 september.

15 § Serieläggningens olika faser 1. Spelprogram fas 1 – 1 juni till 16 juli a) Förslag på spelprogram skickas ut till deltagande lag (15 juni) b) Serieindelning fastslås (24 maj) c) Lag meddelar speldatum (24 juni) 2. Spelprogram fas 2 - 20 juli till 31 augusti d) Spelprogram publiceras (20 juli)

16 § Serieläggning Deltagande lag samt administrerande förbund ska följa dessa direktiv vid serieläggningen: • Sista anmälningsdag 1 maj • Publicering av föreslagen serieindelning samt spelprogram (utan datum) 15 juni • Serieindelningsmöte där serieindelningen fastslås 31 maj • Sista dag för lag att föreslå speldatum på sina hemmamatcher 24 juni .

17 § Matchändring Vid matchändring, från och med 1 september, utgår en matchändringsavgift. Begäran om matchflyttning skall skriftligen tillställas administrerande BDF på avsedd matchändringsblankett. Senast 10 arbetsdagar före fastställd matchdag. Med angivande av orsak till begärd ändring. Med gästande lags skriftliga medgivande. Vara åtföljd av föreskriven avgift.

18 § Inställelse av match När en Klass 3 varning har utfärdats så har det resande laget rätt att ställa in matchen. Det lag som ställer in matchen har ansvar för att omgående kontakta motståndarna och administrerande BDF. Administrerande BDF kontaktar domarna.

19 § Uteslutning Beslutas av administrerande BDF styrelse.

20§ Spelkläder Hemmalag bestämmer färgen på speldräkten. Om inget annat meddelas så spelar hemmalaget i ljus speldräkt (vit alternativt gul) och gästande lag spelar i mörk speldräkt. Tillåtna siffror är 0,00, 1 – 99.

21 § Bollar Arrangerande förening (hemmalaget) skall tillhandahålla minst tre (3) bollar för uppvärmning, av samma märke som matchbollen. Senast 20 minuter innan match.

22 § Sekretariat Hemmalaget tillsätter sekretariat bestående av sekreterare, tidtagare och 24-sekunderstidtagare. Minst en i sekretariatet ska vara godkänd förbundsfunktionär.

23 § Resultatrapportering Matchresultat ska av hemma föreningen rapporteras direkt efter avslutad match enligt direktiv från administrerande BDF. Hemmalaget ska förse förstedomaren med ett frankerat och adresserat kuvert för inskickande av originalprotokollet. Protokollet skall vara administrerande BDF tillhanda kommande arbetsdag.

24 § Nominering av domare I division 2 tillsätts domare av utsedd domaransvarig i respektive administrerande BDF. Domarnas behörighetsnivå ska vara lägst Steg 2 Domare.

25 § Domares ersättning BDF:en som ingår i division 2 Götaland, Svealand och Norrland fastställer domararvodet.

26 § Avgifter och straffavgifter BDF:en som ingår i division 2 Götaland, Svealand och Norrland fastställer avgifter och straffavgifter

BILAGA 1 – AVGIFTER

I serieavgiften ingår licensavgiften samt domarresekostnadsersättningen.

§ 5	Division 2 Svealand	SENIOR
Anmälningsavgift		21 500 kr (StBDF)
Efteranmälningsavgift (efter 1 maj)		2 000 kr
Inga bollar till gästande lag		500 kr
Ofullständigt sekretariat		500 kr
Protestavgift		500 kr
Matchändring i spelprogram fas 2		2 500 kr
Walk Over		10 000 kr
Utdragningsavgift		10 000 kr

Alla avgifter ska betalas till Stockholms Basketdistriktsförbunds bankgiro 172-4418 om inget annat anges.

