

# Verksamhets Manual

## Innehållsförteckning

Inledning .....	2
Bakgrund .....	2
Ordlista .....	2
Källförteckning .....	2
Ändamål .....	3
Övergripande målsättning .....	3
Övergripande organisation .....	4
Organisationsschema .....	4
Struktur .....	5
Geografisk indelning .....	6
Organisation .....	7
Målsättning för BDF .....	7
Översiktlig beskrivning av BDF:s organisation .....	7
Indelning med ansvars- och arbetsfördelning .....	7
Detaljerad manual för Organisation .....	8
Tävling .....	10
Målsättning för tävlingsverksamheten .....	10
Översiktlig beskrivning av tävlingsverksamheten .....	10
Indelning med ansvars- och arbetsfördelning .....	10
Detaljerad manual för Tävlingsverksamheten .....	11
Utbildning .....	13
Målsättning för utbildningsverksamheten .....	13
Översiktlig beskrivning av utbildningsverksamheten .....	13
Indelning med ansvars- och arbetsfördelning .....	13
Detaljerad manual för Utbildningsverksamheten .....	14
Landslag .....	15
Målsättning för BDF del i landslagsverksamheten .....	15
Översiktlig beskrivning av landslagsverksamheten .....	15
Indelning med ansvars- och arbetsfördelning .....	16
Detaljerad manual för Landslagsverksamheten .....	16
Projekt .....	17
Målsättning för BDF del i området Projekt .....	17
Indelning med ansvars- och arbetsfördelning .....	17
Detaljerad manual för Projekt .....	17

# Inledning

## Bakgrund

Denna BDF-Manual har tillkommit för att höja kvalitén på verksamheten i distriktet och ge riktlinjer inom verksamhetsområdena - Utbildning, Tävlning, Landslag, Projekt och Organisation. Manualen skall ses som ett styrdokument då det råder stora skillnader i de olika BDF:ens och medlemsföreningarnas förutsättningar för implementering.

I denna manual har vi beskrivit de uppgifter och ansvar som åligger Basketbolldistriktsförbunden och i förekommande fall även Regionernas och föreningarnas uppgifter och ansvar för att underlätta samarbete mellan de olika organisationerna.

Manualen har framtagits i BDF-rådet bestående av;

Lennart Brunander (Förbundsstyrelsen, sammankallande), Stig Karlsson (Ordf. Norrbottens BBF), Kjell Karlgren (Styrelseledamot Stockholms BBF), Emil Sjörup (Ordf. Skånes BBF), Leif Tormér (ansvarig SBBF:s kansli med hjälp av Lena Wallin-Kantzy och Waldo Teppans)

## Ordlista

### **RF = Riksidrottsförbundet**

*Riksidrottsförbundet är en paraplyorganisation för hela den svenska idrottsrörelsen.*

### **RS = Riksidrottsstyrelsen**

*Riksidrottsförbundets styrelse*

### **RIN = Riksidrottsnämnden**

*Riksidrottsnämnden är idrottsrörelsens högsta dömande organ.*

### **RF-stämman**

*RF-stämman är Riksidrottsförbundets högsta beslutande organ, idrottens "riksdag".*

### **SF = Specialidrottsförbund eller Specialförbund**

*Ett specialförbund är en oberoende organisation som är ansvarig för sin specifika idrott, dvs SBBF inom svensk basket. 67 SF är medlemmar av Riksidrottsförbundet.*

### **SDF = Specialdistriktsförbund**

*Ett specialdistriktsförbund organiserar sin idrott i ett distrikt, dvs BDF inom svensk basket.*

### **DF = Distriktsidrottsförbund**

*Distriktsidrottsförbunden är Riksidrottsförbundens regionala kontor. Sverige är uppdelat i 21 distrikt med ett DF i varje.*

### **BDF = Basket Distrikts Förbund**

Basketdistriktsförbunden är Svenska Basketbollförbundets regionala kontor.

### **SBBF = Svenska Basketbollförbundet**

Svenska Basketbollförbundet är det svenska specialförbundet för basketboll.

### **FBO = Förbundet Online**

Förbundet Online är det verktyg som anställda och förtroendevalda i distrikt och nationella förbund använder i sin dagliga administration av olika data.

## Källförteckning

- ✓ SBBF:s Stadgar (SBBF)
- ✓ SBBF:s Tävlingsbestämmelser (Tävlingsutskottet SBBF)
- ✓ SBBF:s Verksamhetsinriktning (SBBF)
- ✓ Utbildningsverksamheten SBBF 2005-0908 (Utbildningsutskottet SBBF)
- ✓ Mål och Syfte för Ungdomslandslag (Landslagsutskottet SBBF)
- ✓ Arbetsrutiner Utbildningsteamet (Skånes BBF)
- ✓ Basket för unga spelare (FIBA)

## **Ändamål**

### **Utdrag ur SBBF:s stadgar:**

- ✓ Svenska Basketbollförbundet (SBBF) har till uppgift att främja och utveckla basketbollidrotten och göra den tillgänglig för alla i Sverige.
- ✓ Förbundet skall stimulera elitverksamheten likväl som bredd-, skol- och ungdomsverksamhet samt verka för utbredningen av spontanbasket.
- ✓ Förbundet skall företräda svensk basket i utlandet och på ett aktivt sätt verka för ökad internationalisering.
- ✓ Förbundets verksamhet skall stå i överensstämmelse med idrottsrörelsens verksamhetsidé enligt 1 kap Sveriges Riksidrottsförbunds (RF) stadgar.

### **Utdrag ur SBBF:s Verksamhetsinriktning:**

*Förbundets verksamhetsinriktning skall präglas av de enkla och tydliga ledorden*

- ✓ bli fler
- ✓ bli bättre

## **Övergripande målsättning**

Målsättningen för Svenska Basketbollsförbundet är att engagera unga och gamla för att utveckla basket och sprida verksamheten i hela landet. Basketföreningarna runt om i Sverige skall engagera flickor och pojkar, ungdomar i alla åldrar i att spela basket och att förkovra sig i basketspelet. Lärandet och utvecklingen börjar i den lilla föreningen och det är sedan förbundets och BDF:ens ansvar att det finns möjligheter till utbildning och utveckling av spelare och ledare.

Basket skall verka för integration, mångfald och tillgänglighet alla kategorier.

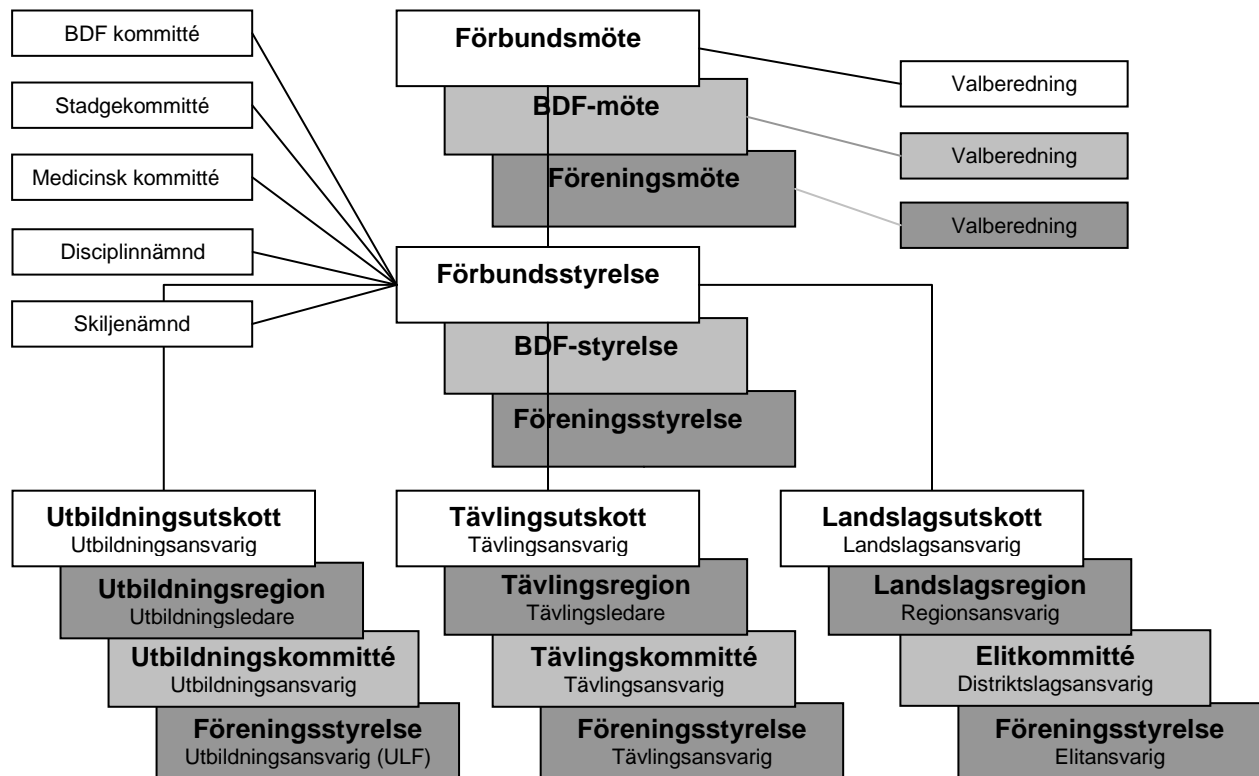
Här är avsikten att i första hand beskriva de uppgifter som åvilar BDF:en för att nå de mål vi har i svensk basket. Mer om basket utbildning och föreningsverksamhet finns i "Svensk Basket Vill".

## Övergripande organisation

Basketbollidrotten i Sverige är organiserad enligt följande översikt:

SBBF jämte BDF som distriktsorgan – Föreningar – dess medlemmar. Inom områdena Utbildning, Tävling och Landslag är en regional samarbetsfunktion skapad.

## Organisationsschema



Styrelsens sammansättning:

Styrelsens sammansättning regleras av stadgarna. Förutom dessa bestämmelser skall SBBF/BDF/Föreningarna utse följande ansvarsområden till ledamöter i styrelsen:

- ✓ Utbildning
- ✓ Tävling
- ✓ Landslag/Distriktslag/Elit

Valberedningen uppgift är att hitta personer för att genomföra styrelsens uppgifter vari ingår här nämnda.

SBBF utser ansvariga på regional nivå.

## Struktur

SVENSKA BASKETBOLLFÖRBUNDET				
<p>Övergripande ändamål: Svenska Basketbollförbundet (SBBF) har till uppgift att främja och utveckla basketbolidrotten och göra den tillgänglig för alla i Sverige. Förbundet skall stimulera elitverksamheten likväl som bredd-, skol- och ungdomsverksamhet samt verka för utbredningen av spontanbasket. Förbundet skall företräda svensk basket i utlandet och på ett aktivt sätt verka för ökad internationalisering.</p>				
Utbildning	Tävling	Landslag	Projekt	Organisation
<p>SBBF skall:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– stödja och utveckla basketföreningens idrottsliga verksamhet,</li> <li>– sprida information,</li> <li>– aktivt bidra till att genomföra utbildning</li> <li>– godkänna program om svensk baskets utbildningsverksamhet.</li> <li>– genomföra steg 3 och 4 för domare o tränare</li> </ul>	<p>SBBF skall:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– stimulera elitverksamheten likväl som bredd-, skol- och ungdomsverksamhet,</li> <li>– verka för utbredningen av spontanbasket,</li> <li>– administrera Förbundsserierna och Ungdoms SM.</li> </ul>	<p>SBBF skall:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– stimulera tävlingsverksamhet internationellt genom landslagsverksamhet,</li> <li>– skapa förebilder för andra spelare,</li> <li>– sprida information och kunskap om vad som krävs för att en spelare ska nå yttersta elit.</li> </ul>	<p>SBBF skall:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– stimulera föreningar att utvecklas genom att genomföra olika projekt,</li> <li>– informera om de olika projekt som finns i SBBF:s regi,</li> <li>– leda och utveckla projektet,</li> <li>– utbilda BDF i projektledning.</li> </ul>	<p>SBBF skall:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– vara stödstruktur till verksamheterna inom område Tävling, Utbildning och Landslag.</li> </ul>
SBBF:S REGIONER				
<p>De regionala samarbetsfunktionerna är en indelning av Sverige för att underlätta verksamheten. Ingen region är en egen juridisk person utan endast ett samarbetsorgan. Utbildnings- och Landslagsregioner fastslås av SBBF. Tävlingsregioner är en sammanslagning av flera BDF. Tävlingsregioner är sammansatt efter förutsättningar från varje BDF för att samverka i tävlingsfrågor (division2). Tävlingsregionernas indelning fastslås av Representantskapet.</p>				
Utbildning	Tävling	Landslag	Projekt	Organisation
<p>Regionen skall:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– genomföra Steg 2 utbildningar enligt SBBF:s riktlinjer.</li> </ul>	<p>Regionen skall:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– administrera div 2 serier för seniorer.</li> </ul>	<p>Regionen skall:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– genomföra Regionlagsverksamhet enligt SBBF:s riktlinjer.</li> </ul>	<p>Inget uppdrag.</p>	<p>Inget uppdrag.</p>
BASKETBOLLDISTRIKTSFÖRBUND				
<p>Arbeta som SBBFs distriktsorgan i enlighet med förbundets ändamål samt arbeta i enlighet med SBBFs förbundsstyrelsens beslut. BDF upprättas av förbundsstyrelsen efter samråd med vederbörande DF-styrelse. Stadgar fastslås av SBBF. BDFs verksamhets och räkenskapsår omfattas av tiden 1 januari-31 december. BDF styrelse kan tillsätta speciella organ för att sköta verksamheten i distriktet. BDF-styrelsens arbetsår omfattar tiden från ett årsmöte till ett annat.</p>				
Utbildning	Tävling	Landslag	Projekt	Organisation
<p>BDF skall:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– utse Utbildningsansvarig,</li> <li>– planera och genomföra utbildningar enligt SBBF:s riktlinjer.</li> </ul>	<p>BDF skall:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Utse Tävlingsansvarig,</li> <li>– administrera DM, Div III och lägre samt ungdoms-serier,</li> <li>– sanktionera föreningars interna serier (MBC),</li> <li>– samarbeta med skolan.</li> </ul>	<p>BDF skall:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– utse distriktslagsansvarig.</li> <li>– genomföra distriktslagsverksamhet.</li> </ul>	<p>BDF skall:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– sprida information och kunskap om de olika projekt som finns i SF:s, BDF:s och DF:s regi,</li> <li>– ha en plan för föreningsutveckling,</li> <li>– utbilda föreningar i projektledning.</li> </ul>	<p>BDF skall:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– sprida information och kunskap om SBBF:s verksamhet,</li> <li>– kontinuerligt arbeta med att starta fler föreningar.</li> </ul>
FÖRENINGARNA				
Utbildning	Tävling	Landslag	Projekt	Organisation
<p>Föreningen skall:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– utse Utbildningsansvarig,</li> <li>– i samarbete med SISU genomföra basutbildningar för föreningsledare,</li> <li>– informera och stimulera ledare till vidare högre utbildning.</li> </ul>	<p>Föreningen skall:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– arrangera interna serier efter sanktion av BDF.</li> <li>– arrangera egna turneringar,</li> <li>– arrangera verksamhet i samarbete med skolan.</li> </ul>	<p>Föreningen skall:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– genomföra spelarutbildning.</li> </ul>	<p>Föreningen skall:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– genomföra och utvärdera olika projekt.</li> </ul>	<p>Föreningen skall:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– tillsätta nödvändig administration för att genomföra föreningens verksamhet.</li> </ul>

## Geografisk indelning

### BASKETDISTRIKTSFÖRBUND

#### Norrbottnens BBF

Norrbottnens län

#### Västerbottnens BBF

Västerbottnens län

#### Mellannorrlands BBF

Jämtlands län och Västernorrlands län

#### Gävle-Dala BBF

Gävleborgs län och Dalarnas län

#### Mellansvenska BBF

Värmlands län, Örebro län och Åmåls kommun i Västra Götalands län

#### Västmanlands BBF

Västmanlands län

#### Upplands BBF

Uppsala län

#### Stockholm BBF

Stockholm län

#### Östsvenska BBF

Gotlands län, Södermanlands län och Östergötlands län

#### Westra Sveriges BBF

Västra Götaland län med undantag av Åmåls kommun samt kommunerna Kungälv, Varberg och Falkenberg i Hallands län

#### Småland-Blekinge BBF

Jönköpings län, Kronobergs län, Kalmar län och Blekinge län

#### Skånes BBF

Skåne län samt kommunerna Halmstad, Hylte och Laholms kommuner i Hallands län

### TÄVLINGSREGIONER

#### Tävlingsregion Nord

Består av Norrbottens BBF och Västerbottnens BBF

#### Tävlingsregion Mellannorrland

Består av Mellannorrlands BBF

#### Tävlingsregion Mellan

Består av Gävle-Dala BBF, Västmanlands BBF, Mellansvenska BBF och Östsvenska BBF

#### Tävlingsregion Öst

Består av Stockholm BBF och Upplands BBF

#### Tävlingsregion Väst

Består av Westra Sveriges BBF

#### Tävlingsregion Syd

Består av Småland-Blekinge BBF och Skånes BBF

### UTBILDNINGS- OCH LANDSLAGSREGIONER

#### Region Norra (Norrland)

Norrbottnens BBF, Västerbottnens BBF, Mellannorrlands BBF

#### Region Östra (Stockholm)

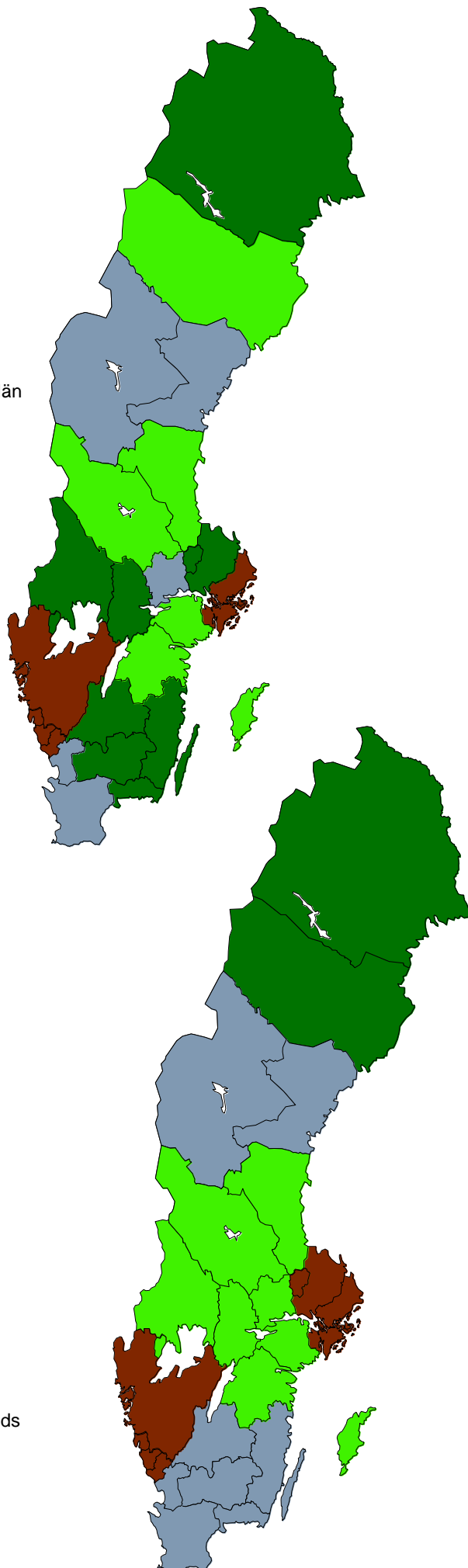
Stockholms BBF

#### Region Mellersta (Svealand)

Östsvenska BBF, Västmanlands BBF, Mellansvenska BBF, Upplands BBF, Gävle-Dala BBF

#### Region Södra (Götaland)

Småland-Blekinge BBF, Skåne BBF, Westra Sveriges BBF



## Organisation

SBBF är en ideell förening som är antagen som medlem hos Riksidrottsförbundet. I och med detta medlemskap förbinder sig SBBF att följa RF:s stadgar vilket i sin tur får följer hos SBBF:s medlemsföreningar. SBBF:s medlemsföreningar är även de ideella föreningar som med sitt medlemskap förbinder sig att följa SBBF:s stadgar. Detta får i sin tur följer för den individuella medlemmen.

RF:s stadgar finns att ladda ner på [www.rf.se](http://www.rf.se) och SBBF:s på [www.basket.se](http://www.basket.se). Varje distrikt och föreningar bör tillse att deras stadgar är tillgängliga för sina medlemmar.

### **Förbundsmöte hålls årligen före utgången av mars månad på dag(-ar) och ort som förbundsstyrelsen bestämmer.**

Förslag till ärende att behandlas vid förbundsmötet skall vara förbundsstyrelsen tillhanda senast den 1 december året före det år mötet hålls. Rätt att avge förslag tillkommer medlemsförening samt BDF. BDF skall yttra sig över förslag från förening.

### **Målsättning för BDF**

Varje distrikt skall organisera sig så att den egna verksamheten kan kvalitetssäkras.

BDF ska verka för att föreningarna inom distriktet utvecklas och blir bättre. Verka för att nya föreningar startas inom distriktet för att bli fler.

Basket skall verka för integration, mångfald och tillgänglighet alla kategorier.

BDF skall verka för ett bra samarbete mellan distriktet, föreningarna och skolan.

### **Översiktlig beskrivning av BDF:s organisation**

Inom varje basketdistrikt (geografiskt område) skall finnas BDF som är organ för SBBF:s distriktsverksamhet.

BDF, som är självständiga ideella föreningar, skall enligt SBBF:s stadgar och BDF:s egna stadgar arbeta såsom SBBF:s distriktsorgan i enlighet med förbundets ändamål, samt arbeta i enlighet med SBBF:s förbundsmötes, representantskaps och förbundsstyrelses beslut.

### **Indelning med ansvars- och arbetsfördelning**

#### **Distriktsansvar**

- ✓ BDF upprättas av förbundsstyrelsen efter samråd med vederbörande DF-styrelse.
- ✓ Stadgar fastslås av SBBF.
- ✓ BDFs verksamhets- och räkenskapsår omfattas av tiden 1 januari-31 december.
- ✓ BDF styrelse kan tillsätta speciella organ för att sköta verksamheten i distriktet.
- ✓ BDF-styrelsens arbetsår omfattar tiden från ett årsmöte till ett annat.
- ✓ Varje distrikt skall ha en hemsida där det tydligt framgår hur man är organiserad.

#### **Föreningsansvar**

Varje medlemsförening skall ha god kännedom om SBBF:s stadgar och organisera sig så att de förpliktelser som finns kan genomföras.

Ideell förening, som består enbart av fysiska personer, får efter skriftlig ansökan upptas som medlem i förbundet om nedanstående villkor är uppfyllda.

- ✓ Ansökningen om medlemskap är upprättad enligt RF:s anvisningar och är åtföljd av föreningens stadgar, vilka bör upprättas på grundval av RF:s normalstadgar för idrottsförening.
- ✓ Föreningen bedriver basketbollverksamhet.
- ✓ Föreningen har förbundit sig att i sin idrottsliga verksamhet följa RF:s, SBBF:s och vederbörande BDF:s stadgar och tävlingsregler samt beslut fattade av överordnade idrottsorgan.
- ✓ Föreningens namn inte är olämpligt eller kan förväxlas med en till RF redan ansluten förening.
- ✓ Föreningen har betalat de avgifter som i vederbörlig ordning har bestämts.

Lämnas förenings ansökan utan bifall, får föreningen överklaga beslutet hos RS enligt reglerna i RF:s stadgar.

## **Detaljerad manual för Organisation**

### **BDF skall som juridisk person (styrelsen är ansvarig):**

- ✓ utse firmatecknare i enlighet med stadgarna,
- ✓ verkställa BDF- mötets beslut,
- ✓ upprätta röstlängd utifrån av SBBF upprättad medlemsförteckning,
- ✓ kalla till årsmöte senast fyra veckor före årsmötesdag vilken bör infalla före SBBFs förbundsmöte,
- ✓ upprätta verksamhetsberättelse, ekonomisk berättelse och förvaltningsberättelse, verksamhetsplan med budget,
- ✓ tillse att BDF har aktuella stadgar,
- ✓ handha och ansvara för BDF:s medel,
- ✓ bereda ärenden som skall föreläggas BDF-möte,
- ✓ förelägga BDF-mötet förslag till BDF:s verksamhetsplan med ekonomisk plan,
- ✓ avge stadgeenliga rapporter samt tillhandagå RS, RIN, SBBF:s förbundsstyrelse och DF-styrelsen med upplysningar och yttranden,
- ✓ på begäran av SBBF:s förbundsstyrelse ställa BDF:s handlingar till förfogande samt årligen insända verksamhetsberättelse och förvaltningsberättelse,
- ✓ bestämma om organisationen av och tjänster vid BDF:s kansli samt i förekommande fall anställa BDF:s arbetstagare,
- ✓ föra styrelseprotokoll och sörja för förbundets bokföring m.m. samt sköta löpande ärenden.

### **BDF skall som SBBF distriktsorgan:**

- ✓ Tillse att dess stadgar följer de av SBBF fastslagna och av RS granskade normalstadgarna för BDF. Förbundsstyrelsen skall godkänna de av BDF antagna stadgarna, med rätt för styrelsen att påtala ändring av stadgarna om de strider mot normalstadgarna eller på annat sätt anses vara olämpliga.
- ✓ genomföra stadgeenliga beslut,
- ✓ vara uppdaterad på den information som finns tillgänglig från kommunen, RF, SISU, SF och DF,
- ✓ säkerställa att föreningarna i distriktet har tillgång till aktuell information,
- ✓ ta del av föreningarnas process i att ansöka om projektmedel,
- ✓ stödja föreningar i deras utvecklingsprocess,
- ✓ Inom verksamhetsområdena Utbildning, Tävlning och Landslag fullfölja uppdrag enligt följande kapitel, hålla sig väl underrättad om verksamheten i de anslutna föreningarna och övervaka den idrottsliga ordningen i dessa,
- ✓ handha basketbollidrotten enligt gällande stadgar och tävlingsregler, verka för basketens utveckling samt i övrigt tillvarata basketbollidrottens intressen,
- ✓ utlysa DM-tävlingar och andra tävlingar enligt RF:s och SBBF:s bestämmelser.
- ✓ sprida information om och använda det verktygsstöd som SBBF förespråkar, Klubben Online och Förbundet Online,
- ✓ tillsätta en organisation för att arbeta med disciplinärenden,
- ✓ hantera disciplin- och tävlingsärenden i första instans enligt gällande bestämmelser,
- ✓ hantera ansökningar om utmärkelser enligt SBBF:s bestämmelser.

### **Förening skall:**

- ✓ följa RF:s stadgar samt SBBF:s stadgar och tävlingsregler samt beslut fattade av överordnat idrottsorgan,
- ✓ årligen senast den 31 december avge rapport enligt förbundsstyrelsens bestämmande. Detta skall göras via KlubbenOnline,
- ✓ till RF insända de uppgifter som begärs av RS beträffande föreningens verksamhet samt på begäran av RIN avge yttrande till nämnden,
- ✓ föra räkenskaper och upprätta verksamhetsberättelse med resultat- och balansräkning, föra protokoll vid årsmöten, andra föreningsmöten och styrelsens sammanträden samt föra medlemsförteckning,



- ✓ hålla årsmöte och härvid, efter verkställd revision, besluta om ansvarsfrihet för styrelsens förvaltning, samt
- ✓ på begäran av RS, förbundsstyrelsen, eller vederbörande BDF- eller DF-styrelse ställa föreningens handlingar till förfogande samt lämna av dessa organ begärda uppgifter.

## Tävling

Inom svensk basket har BDF:en ansvar för att det finns ett fungerande tävlingsystem i Distriktet. Det skall finnas en tävlingsansvarig som ansvarar för verksamheten. Utgångspunkten för basketverksamheten på distriktsnivå är de bestämmelser och de regler, tidsramar och annat som SBBF har beslutat om. Distriktet kan också anordna egna tävlingar. Det är då viktigt att de harmonierar med de bestämmelser och regler som finns på förbunds nivå. Det skall i tid fastställas en tidsplan för verksamheten så att föreningarna i distriktet kan planera sin verksamhet utifrån den.

### **Målsättning för tävlingsverksamheten**

Den ska stimulera elitverksamheten likväl som bredd-, skol- och ungdomsverksamhet samt verka för utbredningen av spontanbasket.

Tävlingsverksamheten ska ge utövarna många möjligheter och främst se till individens utveckling.

### **Översiktlig beskrivning av tävlingsverksamheten**

Tävlingsverksamheten omfattar alla tävlingar som är arrangerade av SBBF, Region och BDF samt all verksamhet som är sanktionerad av SBBF/BDF.

#### **Tävlingsorganisationen ser ut så här:**

SBBF ansvarar för och administrerar:

- ✓ svenskt mästerskap för seniorer damer och herrar samt de två näst högsta serierna, dvs Basket Ettan herrar och damer (Svenska Cupen?)
- ✓ svenskt mästerskap för ungdom, dvs U15, U16, U18 samt U20,
- ✓ tävlingsverksamhet i rullstolsbasket, dvs Rullstolsligan för herrar, (och damer?)
- ✓ arrangemang av landskamper.

Regionerna ansvarar för och administrerar:

- ✓ division 2 serier för damer och herrar. Varje region och BDF skall arbeta för fler division 2 serier för att minska avstånden mellan deltagande föreningar och därmed förbättra de ekonomiska förutsättningarna att delta.

BDF ansvarar och administrerar:

- ✓ DM, Div III och lägre samt ungdomsserier,

Föreningarna ansvarar och administrerar:

- ✓ interna ungdomsserier som skall vara sanktionerade av BDF.

### **Indelning med ansvars- och arbetsfördelning**

Varje administrerande förbund har ett ansvar att föra ut information angående dopingreglementet.

#### **Regionsansvar**

Varje region skall administrera division 2 serier. Vilket distrikt som får uppdraget beslutas av SBBF.

#### **Distriktsansvar**

- ✓ utse tävlingsansvarig (se arbetsbeskrivning),
- ✓ delta i de två årliga centrala tävlingsmötena som hålls av SBBF,
- ✓ genomföra lokala seriemöten,
- ✓ verka, tillsammans med föreningarna, för ett bra samarbete med skolan,
- ✓ tillsätta en organisation för att arbeta med distriktets domare och genomföra domartillsättning på distriktsnivå.
- ✓ planera, bjuda in till och genomföra tävlingsverksamheten enligt SBBF:s riktlinjer,
- ✓ göra tidsplan för tävlingsverksamheten inom distriktet samt publicera denna på resp. BDF:s hemsida,
- ✓ sprida information om befintlig tävlingsverksamhet.

#### **Föreningsansvar**

- ✓ anordna interna serier,

- ✓ verka, tillsammans med distriktsförbundet, för ett bra samarbete med skolan,
- ✓ följa tävlingsbestämmelser (ex Letter of Clearance för spelare som senast spelade i annat land),
- ✓ hålla sig informerade om spelarförsäkringsfrågor,
- ✓ stimulera egna spelare att utvecklas,
- ✓ stimulera egna ledare att utvecklas,
- ✓ tillse att de egna lagen och ledarna följer idrottens riktlinjer avseende etik och moral,
- ✓ stimulera till föräldraengagemang.

## ***Detaljerad manual för Tävlingsverksamheten***

### **Tidsplan**

SBBF publicerar tidsplan för den kommande säsongen årligen senast 31 mars.

Varje BDF skall senast den 31 maj publicera sin tidsplan för distriktets verksamhet. Tidsplanen skall förutom tävlingsverksamheten innehålla även all verksamhet inom distriktet angående utbildning, distriktslag samt BDF-mötet. Vid framtagning av tidsplan skall följande prioriteringsordning följas:

1. FIBA landslag.
2. FIBA klubbtag.
3. Förbundet landslag/regionslag.
4. Gemensamma förbundsaktiviteter.
5. Högsta serier (även USM).
6. Näst högsta serier (om prioriterad).
7. Utbildning och lägre serier – skall om möjligt samordnas med högre prioriterade evenemang.

### **Distrikt**

#### **Inbjudan till tävling**

Varje BDF skall inbjuda distriktets föreningar till olika tävlingar för seniorer och ungdom:

- distriktsmästerskap,
- divisionsserier för seniorer,
- ungdomsserier,
- minibasketverksamhet (kan inbjudas till av BDF eller förening),
- motionsserier,

En inbjudan skall innehålla följande:

- tidsplan,
- information om spelform,
- gällande tävlingsbestämmelser,
- information om avgifter,
- information avseende regelverket om licenser,
- datum för sista anmälningsdag (bör vara senast 30 juni),

#### **Tävlingsspel**

Varje BDF ska i god tid upprätta spelprogram för de olika serierna/tävlingarna och publicera dessa enligt fastslagen tidsplan. Spelprogrammen skall publiceras på BDF:s hemsida. Varje serie skall upprättas i det administrativa verktyget "Förbundet Online" (FBO) där även resultaten administreras. BDF skall:

- före start och fortlöpande informera om gällande rutiner,
- utföra licenskontroller,
- samverka med andra organisationer för att genomföra skolverksamheter,
- Sanktionera föreningars internserier kostnadsfritt,
- Sanktionera föreningars verksamhet inom distriktet.

## Tävlingsbestämmelser

Svenska Basketbollförbundets tävlingsbestämmelser gäller för allt spel i distrikten om inget annat anges. Speciella tävlingsbestämmelser på distriktsnivå skall godkännas av SBBF. Distriktens speciella tävlingsbestämmelser skall skickas till SBBF senast den 1 april före påbörjad säsong för godkännande.

## Tävlingsadministration

Varje BDF som administrerar en tävling skall använda sig av verktyget "Förbundet Online" (FBO). BDF skall även fortlöpande informera föreningarna om administrationsverktyget "Klubben Online" (KO).

BDF skall ha nödvändiga kontakter med kommuner avseende halltillgänglighet.

Tävlingsverksamhet som bedrivs av förening inom distriktet och endast vänder sig mot andra parter inom Sverige skall sanktioneras av resp. BDF. En sanktion skall vara kostnadsfri. SBBF sanktionerar allt internationellt utbyte samt seriespel över distriktens gränser.

## Tävlingsorganisation

BDF skall hantera disciplin- och tävlingsärenden i första instans enligt gällande bestämmelser.

BDF skall delta i de två årliga centrala tävlingsmötena som hålls av SBBF.

För att kunna följa upp och utvärdera tävlingsverksamheten i landet skall vid dessa centrala tävlingsmöten följande agenda genomföras:

1. Tidsplan
  - a. SBBF
  - b. BDF
2. Tävlingsbestämmelser
  - a. SBBF:s godkännande
  - b. Nya bestämmelser
  - c. Licensiering
    - i. Administrerande förbund
    - ii. Tolkningar
3. Förbundsserier
  - a. Serieindelning
  - b. Kval
4. Division 2
  - a. Administrerande organ
  - b. Serieindelning
5. Övriga distriktsserier
  - a. Redovisning av distriktens sanktionerade serier
6. Ungdoms SM
  - a. Utvärdering
  - b. Spelform
    - i. Regionalt spel
7. Representantskap
  - a. Tidpunkt för nästa möte
  - b. Motioner
  - c. Ärenden under utredning
8. IT Utveckling
  - a. Nyheter
  - b. Pågående projekt

## Förening

All tävlingsverksamhet som bedrivs av förening skall sanktioneras. Om verksamheten omfattar parter inom Sverige kan en sanktion beviljas av resp. BDF. Verksamhet som innefattar internationella parter skall sanktioneras av SBBF. En sanktion skall vara kostnadsfri. En utförligare manual och beskrivning kommer att tas fram av SBBF under säsongen 2007-2008.

# Utbildning

Inom svensk basket har BDF:en en viktig uppgift i att skapa förutsättningar för att ledare, funktionärer och spelare i alla våra föreningar har tillgång till utbildning inom sitt område. I alla BDF skall det finnas en utbildningsansvarig.

## Målsättning för utbildningsverksamheten

SBBF ska bedriva en målinriktad och nivåanpassad behörighets- och funktionsutbildning för målgrupperna:

- ✓ barn - och ungdomsledare
- ✓ barn – och ungdomstränare
- ✓ ledare, tränare
- ✓ matchfunktionärer (domare, sekretariat mm)
- ✓ administrativ föreningspersonal
- ✓ administrativ ledare (förtroendevalda)
- ✓ instruktörer.

## Översiktlig beskrivning av utbildningsverksamheten

Utbildningsverksamheten inom förbundet består av

- ✓ utbildningar inom den sk utbildningsmodellen (se nedan)
- ✓ utbildningar inom offentliga utbildningsväsendet
- ✓ särskilda utbildnings-/utvecklingsprojekt.

### Utbildningsorganisationen ser ut så här:

SBBF:s utbildningsorganisation är indelat i utbildningsområden. För att bättre kunna samordna utbildningsverksamheten på nationell nivå har Basket Sverige grupperats i fyra utbildningsregioner. I varje utbildningsregion ingår ett antal BDF distrikt.

Region Norra (Norrland)	(Norrbottens BBF, Västerbottens BBF, Mellannorrlands BBF)
Region Östra (Stockholm)	(Stockholms BBF)
Region Mellersta (Svealand)	(Östsvenska BBF, Västmanlands BBF, Mellansvenska BBF, Upplands BBF, Gävle-Dala BBF)
Region Södra (Götaland)	(Småland-Blekinge BBF, Skåne BBF, Westra Sveriges BBF)

## Indelning med ansvars- och arbetsfördelning

### Regionsansvar

I varje utbildningsregion finns en utbildningsansvarig och en ställföreträdare dito (det ena ansvarsområdet är domare samt funktionärer och det andra är tränare). Dessa utses av SBBF och är förbundets funktionärer. Den utbildningsansvarige ansvarar för samordningen och genomförandet av den regionala utbildningsverksamheten, steg 2, samt säkerställer instruktörspoolen. Detta sker i samarbete med utbildningsledare i BDF:en inom utbildningsregionen. De utbildningsansvariga bidrar också till SBBF:s planering, genomförande, utvärdering av såväl central som regional utbildningsverksamhet för domare/coacher/funktionärer.

I varje utbildningsregion skall finnas regionala instruktörspooler, till ett antal som motsvarar storleken på utbildningsregionens verksamhet. Instruktörerna föreslås av BDF:s utbildningsledare i samverkan med regionens utbildningsansvarige. SBBF utbildar och legitimerar instruktörerna. För central utbildningsverksamhet finns en motsvarande instruktörspool.

### Distriktsansvar

I varje BDF skall finnas en "utbildningsledare", som skall vara adjungerad till eller ingå i BDF:s styrelse. Utbildningsledaren har bl a följande uppgifter att:

- ✓ inventera föreningarnas behov av utbildning och upprätta en utbildningsplan som presenteras för BDFs styrelse och utbildningsansvarig i utbildningsregionen,
- ✓ stödja de utbildningsansvariga i föreningarna,
- ✓ medverka vid regional utbildningsledarkonferens,

- ✓ se till att kursledare godkänner/registerar dem som genomgått respektive kurs,
- ✓ samverka med utbildningsansvarig i regionen för att säkerställa instruktörspoolen inom distriktet.

BDF ansvarar för att de föreningar, som inte själva förmår anordna egen utbildning erbjuds basutbildning (se nedan under föreningens ansvar). Dessutom skall varje BDF årligen minst planera och erbjuda följande utbildningar (i samarbete med SISU):

- ✓ Grundkurs,
- ✓ Steg 1,
- ✓ Fördjupningsutbildning,
- ✓ Funktionärsutbildning,
- ✓ Organisation och ledarskap basketförening,
- ✓ Föreningsutveckling.

### **Föreningsansvar**

Varje förening skall ha en "utbildningsansvarig" som är adjungerad till eller ingår i föreningens styrelse och som bla har till uppgift att;

- ✓ inventera föreningens utbildningsbehov och sammanställa en utbildningsplan
- ✓ föreslå lämpliga personer till planerade utbildningar enligt utbildningsplanen
- ✓ vara kontaktperson till SISU, BDF, SBBF i utbildningsfrågor.

Föreningarna ansvarar för all basutbildning (ledar-, tränar-, domar-, funktionär, spelar- och administrationsutbildning) före grundkursnivån. SISU skall nyttjas som samarbetspartner vid utbildningen. En målsättning skall vara att föreningen årligen genomför basutbildning. Utbildningen ska utgå från föreningens förutsättningar och behov. SBBF utarbetar exempel/rekommendationer på innehåll i basutbildning.

### ***Detaljerad manual för Utbildningsverksamheten***

#### **Distriktet skall**

- ✓ planera och genomföra utbildningar enligt SBBF:s riktlinjer,
- ✓ utse utbildningsansvarig (se arbetsbeskrivning),
- ✓ göra tidsplan för utbildningar inom distriktet samt publicera denna på resp. BDF:s hemsida,
- ✓ sprida information om befintlig utbildningsverksamhet direkt till behöriga. Detta skall göras via utskick av e-post, publicering på BDF:s hemsida samt direkt till berörda via FBO.

#### **Administrativa rutiner kring varje enskild utbildning**

##### **Förutsättningar:**

- ✓ kursöversikt för säsongen är skapad och uppdaterad,
- ✓ att resp. BDF:s hemsida är uppdaterad.

##### **Genomförande:**

- ✓ inbjudan skall skickas ut till samtliga föreningar i distriktet och publiceras på hemsidan 30 dagar före kursstart,
- ✓ anmälan skall göras senast 14 dagar före kursstart,
- ✓ instruktören skall vara certifierad av SBBF,
- ✓ endast kursmaterial enligt SBBF:s riktlinjer får användas,
- ✓ samtliga deltagare skall erhålla ett kursintyg i direkt samband med kursen, samtliga utbildningsmeriter skall registreras i FBO.

# Landslag

Landslagsverksamheten är i första hand ett ansvar för SBBF, som genomför tränarutveckling, träningsläger för spelare och en uppföljning av de möjliga landslagsspelare som finns inom och utom landet. BDF:en har en viktig roll att stödja och stimulera spelare och coacher till vidare utveckling för att nå yttersta elit. Det primära uppdraget består i att bedriva en sådan verksamhet för de spelare som inte får plats inom Landslagsverksamheten, att dess ges möjlighet till utveckling på hög nivå.

SBBF ansvarar för och administrerar:

- ✓ tillsättningen av landslags- och regionlagscoacher,
- ✓ uttagningen av alla landslag och regionslag,
- ✓ samtliga landslags- och regionslagsprogram (även regionala läger),
- ✓ regionlags- och landslagsverksamhetens tidsplan.

Landslagsregionerna ansvarar för genomförandet av regionlagsverksamheten.

## **Målsättning för BDF del i landslagsverksamheten**

Stimulerar de spelare som inte får plats i landslagsverksamheten att fortsätta utvecklas till yttersta elit genom att bedriva distriktslagsverksamhet. I och med denna verksamhet kan spelare dessutom känna sig "sedda" och därmed stimuleras till att fortsätta utvecklas för att ta en plats i landslaget vid en senare tidpunkt.

## **Översiktlig beskrivning av landslagsverksamheten**

Förutom den verksamhet som bedrivs nationellt, dvs landslag för U15 och äldre, bedrivs följande verksamhet:

### **Distriktsläger (U14), (ej uppstartat):**

- ✓ "nytta med nöje" d v s ge spelarna och deras coacher positiva upplevelser av basketbollträning parallellt med att Nivå 1 och 2 av "Spelarutvecklingsplanen", implementeras och säkerställs,
- ✓ ge berörda föräldrar en tydlig bild av vilka möjligheter och krav som ställs på de spelare som har för avsikt att söka en fritidssysselsättning inom ramen för Svensk Basket,
- ✓ inventera spelarmaterialet,
- ✓ beskriva kravprofilen för de aktuella spelarna och deras coacher,
- ✓ kommunicera till deltagarna en positiv inställning om att Svensk Basketboll är bra, och satsar på att bli ännu bättre. Detta genomförs med ett seriöst och genomarbetat program, som ger praktisk och teoretisk kunskap inom givna områden. Betonas skall att "hårt arbete" krävs för att bli internationell spelare.

### **Regionslagsverksamheten (U15):**

- ✓ "goda vanor" d v s ge spelarna och deras coacher positiva upplevelser av Basketbollträning parallellt med att Nivå 3 av "Spelarutvecklingsplanen" implementeras,
- ✓ genomföra urval av 15 spelare till de fyra regionslagen för deltagande i Miki Herkel Cup under Pingsthelgen.
- ✓ entusiasmera de spelare som ej kommer vidare till en fortsatt positiv syn på basket och ge en förståelse för möjligheterna att bli landslagsspelare i framtiden,
- ✓ ge de aktuella spelarna och deras coacher insyn i vad som krävs för en framtida karriär som elitspelare.

### **Miki Herkel Cup (U15):**

- ✓ arbeta vidare med "Goda vanor" d v s ge spelarna och deras coacher positiva upplevelser av basketträning parallellt med att Nivå 3 och 4 av "Spelarutvecklingsplanen" är implementerad och säkerställd.
- ✓ ge möjlighet för landslagsledningen i den aktuella åldersgruppen att göra ett urval till kommande års U16 landslagsverksamhet.
- ✓ Tydliggöra för samtliga deltagare krav och förutsättningar för övergång från barn- och ungdomsverksamhet till juniorverksamhet.

### **Distriktslagsverksamhet (U15-U18):**

- ✓ ge de spelare mellan 16-18 år (dvs efter Miki Herkel Cup), som inte får plats i landslagsverksamheten, möjlighet att utvecklas till yttersta elit.

## ***Indelning med ansvars- och arbetsfördelning***

### **Landslagsorganisationen ser ut så här:**

Landslagsverksamheten består av 11-15 olika lag beroende på Universiaden och eventuella VM-deltagande. I alla olika åldersklasser bedrivs verksamheten både för damer och herrar (flickor och pojkar) med undantag för rullstolslandslagen.

För dessa lag finns olika "staber":

- ✓ Förbundskaptener (endast damer och herrar seniorer samt rullstol),
- ✓ Landslagscoacher (3 för varje lag),
- ✓ Medicinsk kommitté (fysios, läkare etc.),
- ✓ Team managers,
- ✓ Specialister.

### **Regionsansvar**

Arrangera den verksamhet som bedrivs på regional nivå. Verksamheten skall ledas av en Regionlagsansvarig som utses av SBBF. De åtta Regionslagen har tre coacher per lag.

### **Distriktsansvar**

Genomföra Distriktsläger enligt den av SBBF framtagna Spelarutvecklingsplanen.

Följa upp de spelare som inte har tagit plats i Landslagsverksamheten genom att skapa en verksamhet. Denna Distriktslagsverksamhet är avsedd för 16-18 åringar, dvs efter Miki Herkel Cup.

Bistå regionlagscoacher med logistik (ex. halltider) och information till distriktets föreningar och deras medlemmar.

Informera distriktets föreningar och deras medlemmar om aktuell verksamhet inom landslag, lämpligtvis genom att länka till SBBF:s hemsida.

Kontinuerligt arbeta för att skapa en positiv atmosfär för landslagsspel.

### **Föreningsansvar**

Här ska den kontinuerliga spelarutbildningen ske. Det är av yttersta vikt att SBBF får ut "know how" till alla föreningar om vad som krävs för att höja nivån på all Basketboll som spelas i landet.

## ***Detaljerad manual för Landslagsverksamheten***

### **Distriktet skall:**

- ✓ bedriva kompletterande distriktslagsverksamhet med ett internationellt utbyte,
- ✓ stödja och hjälpa ansvariga för landslagsregionen,
- ✓ stödja implementering av SBBF:s "Spelarutvecklingsplan" till de aktuella spelarna och deras coacher.
- ✓ publicera samtliga landslagsspelare inom distriktet på sin hemsida.

### **Föreningarna skall:**

- ✓ stödja implementering av SBBF's "Spelarutvecklingsplan" för aktuella landslagsspelare och deras föreningscoacher.



## **Projekt**

Föreningars verksamhet bedrivs till del i projektform. Detta gäller främst i de fall då bidrag finns att söka hos olika organisationer, ett tydligt exempel är Handslaget under 2004-2007. Det är därför viktigt att SBBF, distrikt och föreningar är utbildade i "Projektledning".

SBBF ansvarar för att:

- ✓ stimulera föreningar att utvecklas genom att genomföra olika projekt,
- ✓ informera om de olika projekt som finns i SBBF:s regi,
- ✓ leda och utveckla projektet,
- ✓ utbilda BDF:s personal/styrelseledamöter i projektledning.

### ***Målsättning för BDF del i området Projekt***

Projekt är ett verktyg för att distrikten att utvecklas. Det är därför viktigt att distrikten skaffar sig kunskap om projekt, vad det innebär, hur man driver projekt och varför.

### ***Indelning med ansvars- och arbetsfördelning***

#### **Distriktsansvar**

Projekt är ett verktyg för utveckling i BDF. Det är viktigt att föreningar och BDF skaffar sig mer kunskap om projekt, vad det innebär, hur man driver projekt och varför.

BDF kan då också fungera som stöd till föreningarna i distriktet.

### ***Detaljerad manual för Projekt***

#### **Distriktet skall:**

- ✓ erbjuda utbildning inom projektledning,
- ✓ Informera föreningarna i distriktet om olika projekt som finns hos SBBF, RF, DF och Sisu.
- ✓ Skaffa sig kompetens om, hur man skriver projektansökning, hur man genomför projekt – projektplan och hur man utvärderar projekt.
- ✓ Samarbeta och ha kontinuerlig dialog med Basketutvecklare för att stimulera till föreningsutveckling.

#### **Föreningarna skall:**

- ✓ använda projekt som verktyg för utveckling,
- ✓ genomföra och utvärdera olika projekt.